

ב' סיון, תשפ"ב
1 יוני, 2022

מכרז פומבי מס' 80/2022
מנהל/ת חשבונות

היחידה
גזברות

תואר המשרה
מנהל/ת חשבונות

היקף משרה
100% (=42 ש"ש)

דירוג ומתח דרגות
5-7 בדירוג המנהלי או 35-37 בדירוג המח"ר לבעלי/ות תעודת סיום קורס בהנהלת חשבונות מסוג 2
6-8 בדירוג המנהלי או 36-38 בדירוג המח"ר לבעלי/ות תעודת סיום קורס בהנהלת חשבונות מסוג 1³

תיאור המשרה
ניהול מערכת נתוני הנהלת החשבונות ברשות, בכפוף להוראות הדין הקיים, לרבות תקנות הרשויות המקומיות (הנהלת חשבונות), תשמ"ח-1988

- עיקרי התפקיד**
- ניהול נתונים במערכת הרישום החשבונאי
 - בקרה ודיווח על נתונים כספיים ברשות
 - מטלות נוספות ככל שתוטלנה ע"י הממונה

השכלה ודרישות מקצועיות – תנאי סף
דרישות מקצועיות:

- בוגר/ת קורס בהנהלת חשבונות מסוג 2 לכל הפחות
- ידיעת השפה העברית על בוריה ויכולת הבעה בכתב ובע"פ
- היכרות עם תכנות ה-Office (Excel, Power Point, Word)

- ניסיון:**
- שלוש שנות ניסיון מקצועי ומעלה בתחום ניהול החשבונות

- כישורים אישיים**
- יכולת ארגון וסדר
 - דייקנות ומיומנות בעבודה עם נתונים ופרטים רבים

כפיפות
סגן גזבר וממונה על החשבות

לפרטים נוספים ניתן לפנות למר תמיר מילר, סגן גזבר וממונה על החשבות (טל.: 03-5722318).

כל האמור בלשון זכר או נקבה מתייחס לגברים ונשים כאחד.

מועמד/ת עם מוגבלות /תהא זכא/ת להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.

עדיפות תינתן למועמד/ת המשתיד/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, ובלבד שמדובר במועמד/ת בעל/ת כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

¹ בכפוף לתנאי הזכאות הקבועים בכל דין והסכם ולהמצאת המסמכים הדרושים.

הגשת המועמדות למשרה זו הינה באמצעות **טופס מקוון בלבד** באתר העירייה www.givatayim.muni.il בצירוף שאלון למועמד, קורות חיים, העתקי מסמכים המעידים על עמידה בתנאי ההשכלה ואישורי העסקה להוכחת הניסיון הנדרש עד ליום 19.6.2022 בשעה 00:24.

בברכה,

אסף אדרי
סמנכ"ל מנהל ומשאבי אנוש