

ד' אדר ב, תשפ"ב
7 מרץ, 2022

פקיד/ת גביה (משרה פטורה ממכרז)

היחידה

אגף גביה והכנסות

תואר המשרה

פקיד/ת גביה (משרה פטורה ממכרז)

היקף משרה

100% (=42 ש"ש)

דירוג ומתח דרגות

5-7 בדירוג המנהלי או 35-37 בדירוג המח"ר¹

שיעור שכר משוער

כ-6,365.50 ש"ח ברוטו (לרבות קצובת נסיעות ותוספת 'מנקו')²

תיאור המשרה

מתן שירות בתחום הגביה לאזרחים, עדכון חיובים וזיכויים בכרטיסי התושבים וקבלת תשלומים

עיקרי התפקיד

- מתן מענה אנושי לפניית הציבור בתחום הגביה
- עדכון נתונים במערכת המחשוב
- רישום והפקדה של תשלומים הנגבים מתושבי העיר
- מטלות נוספות ככל שתוטלנה ע"י הממונה

השכלה ודרישות מקצועיות – תנאי סף

השכלה:

- 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה

דרישות מקצועיות:

- ידיעת השפה העברית על בוריה ויכולת הבעה בכתב ובע"פ
- היכרות עם תכנות ה-Office (Word, Power Point, Excel, Outlook)

כישורים אישיים

- יכולת ארגון וסדר
- תודעת שירות גבוהה ויחסי אנוש
- נכונות לעבודה מול קהל

כפיפות

מנהל מחלקת גביה

לפרטים נוספים ניתן לפנות למר יאיר אונפסונג, מנהל אגף גביה והכנסות (טל.: 03-5722232).

כל האמור בלשון זכר או נקבה מתייחס לגברים ונשים כאחד.

מועמד/ת עם מוגבלות י/תהא זכא/ת להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.

¹ בכפוף לתנאי הזכאות הקבועים בכל דין והסכם ולהמצאת המסמכים הדרושים.

² מובהר בזאת כי שיעור השכר המוצג הינו משוער בלבד ועשוי להשתנות בהתאם לנתוניו/ה האישיים של המועמד/ת.

עדיפות תינתן למועמדות/ת המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, ובלבד שמדובר במועמדות/ת בעלת/ת כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

מועמדות למשרה יש להגיש לכתובת הדוא"ל: yoavhh@givatayim.muni.il בצירוף קורות חיים והעתקי מסמכים המעידים על עמידה בתנאי ההשכלה והניסיון עד ליום 20.3.2022 בשעה 24:00. כל האמור בלשון זכר או נקבה מתייחס לגברים ונשים כאחד.

העירייה שומרת לעצמה את הזכות לזמן לראיון את המועמדים/ות המתאימים/ות ביותר, לפי צרכיה.

בברכה,

אסף אדרי
סמנכ"ל מנהל ומשאבי אנוש