

עיריית גבעתיים

**מכרז מסגרת פומבי מספר 11/2020
לביצוע סקר חריגות בניה**

עיריית גבעתיים
מכרז מסגרת פומבי מס' 11/2020
לביצוע סקר חריגות בנייה

1. עיריית גבעתיים (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת קבלת הצעות לביצוע סקר חריגות בנייה בתחומה המוניציפאלי של העיר גבעתיים, וזאת בדרך של מכרז מסגרת ובאמצעות הזמנת עבודה פרטנית שתימסר מהעירייה מעת לעת לזוכה במכרז, על פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז (להלן: "השירותים").

את מסמכי המכרז ניתן להוריד ללא עלות מאתר האינטרנט של העירייה. בכתובת:

www.givatayim.muni.il

2. רשאים להשתתף במכרז זה, יחיד תושב ישראל או תאגיד רשום שהתאגד כדין בישראל אשר עומד, במועד הגשת ההצעות במכרז, בכל התנאים המפורטים להלן במצטבר:

2.1 עוסק מורשה לצורך מע"מ, מנהל ספרי חשבונות כחוק ובעל אישורים על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה.

2.2 בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976.

2.3 למשתתף ניסיון בפענוח ואיתור שינויים במבנים מתצלומי אוויר, במהלך 5 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז, עבור שתי רשויות מקומיות, לפחות, אשר שטחן הבנוי של כל אחת לא יפחת מ- 5,000 דונם.

2.4 למשתתף ניסיון בהכנת 50 תיקי חריגות בנייה לרשות מקומית (אחת או יותר), במהלך חמש השנים שקדמו למועד פרסום מכרז זה.

"תיק חריגות בנייה" לעניין סעיף זה- דו"ח מסכם שהוגש לרשות המקומית הכולל, סימון החריגה על גבי תצלומי אוויר חדש מול ישן, נתוני ארנונה, נתוני גזברות ונתוני נכס (גוש/ חלקה, מס' נכס, פרטים מזהים על הנכס), כפי שקיימים ברשות המקומית.

2.5 למשתתף ניסיון בהכנת חמש (5) חוות דעת לבית משפט, במסגרת תביעת חריגות בנייה, במהלך חמש השנים שקדמו למועד פרסום מכרז זה.

2.6 המשתתף מעסיק כעובד מן המניין או בהתקשרות חוזית ישירה מודד מוסמך בעל רישיון הרשום במרכז לרישוי ישראל.

2.7 המשתתף עומד בתנאי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א – 1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, כמפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.

יובהר, כי הצעת משתתף תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, ולא תתאפשר הגשת הצעות במשותף. אי עמידה באחד או יותר מתנאי הסף שלעיל עשויה להביא לפסילת ההצעה על הסף.

3. שאלות הבהרה ניתן להגיש עד ליום 15.10.20 באמצעות דוא"ל ל AmirS@Givatayim.muni.il תוך ציון מס' המכרז, שמו של הפונה ומספר הפקס למתן תשובה. יש לוודא את קבלת שאלות הבהרה בטלפון מספר 03-5722455. רק תשובות בכתב תחייבנה את העירייה.

4. ההצעות תופקדנה ידנית בתיבת המכרזים שבמשרדי הנהלת העירייה, ברחוב המעלות 17 (שנקין 92) גבעתיים, וזאת ביום 05/11/2020 עד השעה 12:00. **הצעות שתוגשנה לאחר מועד זה לא תתקבלנה.**

5. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

רן קוניק
ראש העירייה

מסמך 1

עיריית גבעתיים מכרז מסגרת פומבי מס' 11/2020 לביצוע סקר חריגות בנייה

תנאים כללים

1. כללי

- 1.1. עיריית גבעתיים (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת קבלת הצעות לביצוע סקר חריגות בנייה (להלן: "הסקר" או "השירותים") בעיר גבעתיים, וזאת בדרך של מכרז מסגרת ובאמצעות הזמנת עבודה פרטנית שתימסר מהעירייה מעת לעת לזוכה במכרז, על פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז ובייחוד המפרט.
- 1.2. תנאי ההתקשרות יהיו על פי תנאי המכרז, הצעת המשתתף וחווה התקשרות המצ"ב למסמכי המכרז.

2. מסמכי המכרז:

- | | |
|-----------------|--|
| מסמך 1 - | מסמך תנאים כללים (מסמך זה) |
| נספח א' | אישור מזמין לביצוע פענוח ואיתור חריגות בנייה |
| נספח ב' | אישור מזמין לביצוע הכנת תיקי חריגות בנייה |
| נספח ג' | פירוט ניסיון המציע בעריכת חוות דעת |
| נספח ד' | תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים |
| נספח ה' | תצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית שיש עמה קלון |
| נספח ו' | נוסח ערבות מכרז |
| מסמך 2 - | הצעת המשתתף |
| | הצעת המחיר וכתב הכמויות |
| מסמך 3 - | חווה התקשרות |
| נספח א'3- | הצהרת המשתתף הזוכה, הצעת המחיר וכתב הכמויות |
| נספח ב'3- | מפרט העבודות |
| נספח ג'3- | הנחיות לעריכת סקר חריגות בנייה והוראות מנהל היחידה הארצית לאכיפת חוקי התכנון והבניה, לרבות מפרטים לביצוע הסקרים. |
| נספח ד'3- | נוסח אישור על עריכת ביטוחים. |
| נספח ה'3- | הצהרת סודיות. |
| נספח ו'3- | נוסח ערבות ביצוע. |
| נספח ז'3- | הוראות רלבנטיות מתוך חוק עבודת נוער, התשי"ג – 1953. |
| נספח ח'3- | תשובות לשאלות הבהרה ככל שנמסרו; |
| נספח ט'3- | תנאים כללים למכרז (מסמך 1) |
| נספח י'3- | נספח שינויים להסכם (ככל שישנו) |

3. עיקרי ההתקשרות

- 3.1. הזוכה במכרז זה יבצע עבור העירייה סקר חריגות בנייה בהתאם להנחיית סעיף 254 טז' לחוק התכנון והבניה, תשכ"ה- 1965 (תיקון 116) (להלן: "הסקר" ו"חוק התכנון והבניה" בהתאמה), בהתאם לשלבים המפורטים להצעת המחיר וכתב הכמויות (נספח א'2), למפרט העבודות (נספח ב'3 להסכם), להנחיות לעריכת סקר חריגות בנייה ולהוראות מנהל היחידה הארצית לאכיפת חוקי התכנון והבניה (נספח ג'3 ונספח ד'3 להסכם).

3.2. מטרת הסקר היא לגבש מסד נתוני אמת שעל בסיסו תוכל העירייה ו/או מי מטעמה לבסס ולעצב את מדיניות האכיפה, לקבל החלטות ולפעול לאכיפת חוק התכנון והבניה בדרך אפקטיבית, שיויונית ושקופה כנגד חריגות בנייה. במסגרת הסקר יאותרו, חריגות משמעותיות (כמפורט בהוראות מנהל היחידה הארצית) במרחב התכנון, יבוצע איפיון החריגות וכן יסופקו נתונים רלוונטיים הנדרשים לעירייה לצורך לקבלת החלטות באשר לנקיטת הליכי אכיפה.

3.3. השירותים יסופקו הן במשרדי הזוכה והן במשרדי העירייה, בהתאם לצרכי העירייה ולדרישותיה, ובכל היקף שיידרש. מבלי לגרוע מכלליות האמור, לפי אומדן העירייה היקף המכרז בהתאם למפורט בהצעת המחיר וכתב הכמויות (נספח 2א'). ואולם מודגש כי מדובר בנתון המובא לצורך הערכה כללית בלבד ואין בו כדי לחייב את העירייה ו/או כדי לגרוע מזכויות העירייה ו/או מהתחייבויות המשתתפים והזוכה עפ"י מסמכי המכרז, לרבות לא מהתחייבות הזוכה לספק את מלוא השירותים בהתאם לתמורה הנקובה בהצעתו לכל אחד מהרכיבים וזאת גם אם היקף העבודה שהושקעה על ידו הינו גדול מאומדן העירייה כאמור ו/או אם חל שינוי לרבות הקטנת ההזמנה על ידי העירייה.

3.4. למען הסר ספק יובהר, כי התמורה עבור הכנת וגיוש מסד הנתונים לביצוע הסקר (סעיף 1 להצעת המחיר וכתב הכמויות) ועבור הקמת שכבות שינוי בנייה בעיר (סעיף 2 להצעת המחיר וכתב הכמויות) הינה גלובאלית וקבועה ולא תשתנה מכל סיבה שהיא לרבות שינוי בהיקף השטחים ו/או בהיקף תיקי הבניין ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

3.5. בכוונת העירייה להתחיל בהזמנת ביצוע סקר של עבירות של בנייה אסורה ולאחר מכן להמשיך בביצוע הסקרים הנוספים שיפורטו להלן, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. הסקרים יכללו את השירותים הבאים:

3.5.1. **סקר עבירות של בניה אסורה בשטחים רגישים:** השוואת קומפלציה שבה יזוהו השטחים הרגישים (שטחי ציבור, דרכים, שטחים פתוחים ועוד) עם תצ"א עדכנית.

3.5.2. **סקר עבירות של שימוש אסור:** השוואת ממצאי סקר שדה של שימושי קרקע לקומפלציה.

3.5.3. **סקר עבירות של בניה חדשה:** זיהוי בניה מ- 4 השנים האחרונות על ידי השוואת תצ"א עדכנית לתצ"א בת 4 שנים, ובדיקת הממצאים מול תיקי הבניין.

3.5.4. **סקר עבירות של בניה חדשה:** זיהוי בניה מ- 7 השנים האחרונות על ידי השוואת תצ"א עדכנית לתצ"א בת 7 שנים, ובדיקת הממצאים מול תיקי הבניין.

3.5.5. **סקר ממוקד** הכולל עיגון של היתרי הבניה והשוואתם לתצ"א עדכנית ייערך לאורך הרחובות אפק, פלמ"ח ומתחם בראשית.

בתום ביצוע הסקר הממוקד, העירייה שומרת על זכותה להרחיב את היקף השירותים/הסקר לרחובות נוספים ברחבי העיר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לצרכיה ולהנחיות משרד האוצר.

3.6. העבודה תבוצע בהתאם למסמכי המכרז, כפי המפורט להלן: הקבלן יהיה חייב לבצע את כל העבודות בהתאם להזמנת עבודה חתומה, ושעבורם יקבל הוראת ביצוע מאת העירייה.

למען הסר ספק, מובהר, כי אין העירייה מתחייבת בזאת להזמין מהזוכה את כל השירותים ו/או כמות מינימאלית של שירותים, כאשר הזמנת השירותים תהיה בהתאם לצרכיה של העירייה ולאילווציה התקציבית. אין לראות במכרז זה משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את השירותים נשוא המכרז.

- 3.7. הזוכה יידרש לספק, על חשבוננו, את כל כח האדם, הציוד והמתקנים הדרושים לאספקת השירותים, בהתאם להנחיות העירייה ולשביעות רצונה המלא, וכמפורט במסמכי המכרז.
- 3.8. כל העובדים שיספקו בפועל את השירותים יהיו בעלי ניסיון באספקת שירותים דומים וכן נעדרי הרשעה פלילית בעבירה שיש עמה קלון, זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981.
- 3.9. עם הזוכה במכרז ייחתם הסכם לתקופה של 24 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה").
- 3.10. 6 החודשים הראשונים להתקשרות עם הזוכה, יהווה תקופת ניסיון לזוכה, והעירייה תהא רשאית להודיע לו על הפסקת העסקתו, 14 יום מראש, באם, על פי שיקול דעתו של המנהל, לא עמד הזוכה בהתחייבויותיו על פי ההסכם לשביעות רצונו. אין באמור כדי לגרוע מזכות העירייה להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה בכל עת, בהתראה בת 30 ימים מראש, כמפורט בחוזה ההתקשרות.
- 3.11. העירייה תהא רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה בתקופות נוספות, בנות עד 12 חודשים כל אחת, ובלבד שהתקופה הכוללת של ההסכם, כולל תקופת ההתקשרות הראשונה, לא תעלה על 60 חודשים. החליטה העירייה להאריך את תקופת ההסכם, תודיע על כך בכתב לזוכה עד 14 יום טרם סיום תקופת ההסכם/הארכה והצדדים יחתמו על הסכם הארכה. בתקופת הארכה ימשיכו לחול על הצדדים כל הוראות ההסכם, למעט שינויים המחויבים עפ"י דין.

4. תנאים להשתתפות במכרז והמסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בהם

- 4.1. רשאים להשתתף במכרז זה יחיד תושב ישראל או תאגיד רשום שהתאגד כדין בישראל אשר עומדים, במועד הגשת ההצעות במכרז, בכל התנאים המפורטים להלן במצטבר:
- 4.1.1. עוסק מורשה לצורך מע"מ, מנהל ספרי חשבונות כחוק ובעל אישורים על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה.
- 4.1.2. בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976.
- 4.1.3. למשתתף ניסיון בפענוח ואיתור שינויים במבנים מתצלומי אוויר, במהלך 5 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז, עבור שתי רשויות מקומיות, לפחות, אשר שטחן הבני של כל אחת לא יפחת מ- 5,000 דונם.
- 4.1.4. למשתתף ניסיון בהכנת 50 תיקי חריגות בנייה לרשות מקומית (אחת או יותר), במהלך חמש השנים שקדמו למועד פרסום מכרז זה. "תיק חריגות בנייה" לעניין סעיף זה- דו"ח מסכם שהוגש לרשות המקומית הכולל, סימון החריגה על גבי תצלומי אוויר חדש מול ישן, נתוני ארנונה, נתוני גזברות ונתוני נכס (גוש/ חלקה, מס' נכס, פרטים מזהים על הנכס), כפי שקיימים ברשות המקומית.
- 4.1.5. למשתתף ניסיון בהכנת חמש (5) חוות דעת לבית משפט, במסגרת תביעת חריגות בנייה, במהלך חמש השנים שקדמו למועד פרסום מכרז זה.
- 4.1.6. המשתתף מעסיק כעובד מן המניין או בהתקשרות חוזית ישירה מודד מוסמך בעל רישיון הרשום במכרז לרישוי ישראל.
- 4.1.7. מי שעומד בתנאי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א – 1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, כמפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

יובהר, כי הצעת משתתף תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, ולא תתאפשר הגשת הצעות במשותף. אי עמידה באחד או יותר מתנאי הסף שלעיל עשויה להביא לפסילת ההצעה על הסף.

4.2. מסמכים שיש לצרף להצעה להוכחת העמידה בתנאי הסף

- 4.2.1 להוכחת תנאי הסף שבסעיף 4.1.1 לעיל, על המציע לצרף-
- אם המציע הינו יחיד-יש לצרף צילום תעודת הזהות של המציע.
 - אם המציע הינו תאגיד – יש לצרף אישור התאגדות ובנוסף, תדפיס רשם חברות מעודכן בדבר פרטי הרישום של תאגיד המציע, מנהלי התאגיד הנ"ל והשעבודים הרובצים על נכסיו וכן אישור עו"ד/ ר"ח התאגיד כי התאגיד קיים ופעיל; מהן זכויות החתימה בתאגיד המציע; וכי החתימות על-גבי מסמכי המכרז וההצעה מחייבים את התאגיד האמור לכל דבר ועניין (בשולי טופס ההצעה או במסמך נפרד).
- 4.2.2 להוכחת תנאי הסף שבסעיף 4.1.2 לעיל, על המציע לצרף אישור מאת רשויות המס על ניכוי מס במקור.
- 4.2.3 להוכחת תנאי הסף שבסעיף 4.1.3 לעיל, על המציע לצרף אישור מפקיד שומה, מרו"ח/ יועץ מס, המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן - חוק מע"מ), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.
- 4.2.4 להוכחת תנאי הסף שבסעיף 4.1.4 לעיל, על המציע לצרף אישור ביצוע מאת הרשות המקומית בנוסח המצורף **כנספת א'**.
- 4.2.5 להוכחת תנאי הסף שבסעיף 4.1.5 לעיל, על המציע לצרף אישור הרשות המקומית בהתאם לטופס המצורף **כנספת ב'**.
- 4.2.6 להוכחת תנאי הסף שבסעיף 4.1.6 לעיל, על המציע לצרף פירוט של 5 חוות הדעת אשר נערכו על ידי המציע, כולל מספר הליך בבית המשפט בו הוגשה כל חוות הדעת ערוך בטבלה המצורפת **כנספת ג'**, וכן לצרף שתיים מחוות הדעת המפורטות לעיל ואשר נערכו על ידי המציע.
- 4.2.7 להוכחת תנאי הסף שבסעיף 4.1.7 לעיל, על המציע להציג רישיון בתוקף במועד הגשת ההצעות, ובנוסף להגיש אישור ר"ח על העסקת העובד ולחילופין, התקשרות חוזית תקפה במועד פרסום המכרז במידה ולא מדובר בעובד מן המניין.
- 4.2.8 להוכחת תנאי הסף שבסעיף 4.1.8 לעיל, על המציע לצרף תצהיר על תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדן, בנוסח המצ"ב **כנספת ד'**, חתום ומאומת כדן.
- 4.2.9 להוכחת תנאי הסף שבסעיף 4.1.8 לעיל, על המציע לצרף צילום הקבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז.
- 4.2.10 המציע יחתום על תצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית שיש עימה קלון בנוסח המצ"ב **כנספת ה'** להזמנה זו.
- במידה וההצעה מוגשת על ידי שותפות מדובר בשותפות נדרש כי תנאי זה יתקיים ביחס לכל אחד מהשותפים, במידה והמציע הוא מדובר בחברה בע"מ, נדרש כי תנאי זה יתקיים ביחס למנהלה הכללית של החברה ובעלי זכויות החתימה בה.

- 4.2.11 מובהר כי בכל מקרה בו האישורים/ התעודות המפורטים דלעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה.
- 4.2.12 הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל עלולה להיפסל ע"י ועדת המכרזים.
- 4.2.13 לא מילא מציע אחר התנאים להשתתפות במכרז, רשאית העירייה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחקור בעצמה ו/או לדרוש מהמציע כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהנתונים שבהצעתו ו/או המסמכים שצורפו לה. המציע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/ המסמכים להנחת דעתה. במקרה בו המציע יסרב למסור מסמך הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, תהיה וועדת המכרזים רשאית להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

5. ערבות מכרז

- 5.1 להצעת המשתתף תצורף ערבות בנקאית אוטונומית על שם המשתתף בסך 15,000 ש"ח. הערבות תהיה בתוקף עד ליום 3.2.21 ותהיה בלתי מותנית, בלתי מוגבלת וניתנת למימוש בכל עת עד 10 ימים ממועד הדרישה, ללא כל צורך לבסס את הדרישה לחלוט הערבות מצד העירייה.
- 5.2 העירייה תהיה רשאית לדרוש מהמשתתפים להאריך את תוקף הערבויות לתקופה של 3 חודשים נוספים עד לחתימת הסכם התקשרות עם המשתתף-הזוכה, והבנק יאריך את תוקף הערבות לפי דרישה זו. משתתף שלא יאריך את הערבויות כנדרש, תפסל הצעתו ולא תהיה לו כל טענה או תביעה בקשר לכך. הארכת הערבות משמעה הארכת תוקף הצעת המשתתף לפרק הזמן הנדרש.
- 5.3 מטרת ערבות זו לשמש להבטחת עמידת המשתתף בהצעתו וחתימת המשתתף הזוכה על ההסכם והמצאת כל המסמכים הנדרשים, תוך 15 ימים מיום קבלת הודעה על זכייתו במכרז.
- 5.4 יובהר, כי גם ערבות אוטונומית חתומה ע"י חברת ביטוח ישראלית (ולא ע"י סוכן ביטוח), שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981, תיחשב כעונה לדרישות המכרז לעניין זהות מפיק הערבות.
- 5.5 נוסח ערבות המכרז יהיה זהה לנוסח כתב ערבות המכרז המצ"ב כנספח ו'.
- 5.6 מובהר, כי אי צירוף ערבויות מקוריות או צירוף ערבויות בנוסח שאינו תואם לנוסח הערבות המצורף למסמכי המכרז, תוביל לפסילת ההצעה.

6. אופן הגשת ההצעה

- 6.1 המציע יגיש במסגרת הצעתו את חוברת המכרז המקורית, בצירוף כל מסמכי המכרז, לרבות כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף כמפורט בסעיף 4 דלעיל, הודעות ו/או מסמכי הבהרה שנמסרו למשתתפים (ככל שנשלחו). כל המסמכים יוגשו בשני עותקים (מקור ו/או העתק נאמן למקור).
- 6.2 על המשתתף לחתום על כל דף ממסמכי המכרז בשוליו, בצירוף חותמת המשתתף, לרבות כל מסמכי התשובות וההבהרות אשר ישלחו למשתתפים.
- 6.3 על המשתתף למלא את פרטיו כנדרש בדף הראשון להסכם המצורף כנספח למכרז, לחתום בתחתית כל עמוד בצירוף חותמת וכן חתימה מלאה (שם + חתימה וחותמת) בדף החתימות בתוספת אישור חתימה ע"י עו"ד/רו"ח.
- 6.4 היה המשתתף יחיד, יחתום הוא תוך ציון שמו המלא וכתובתו ויצרף את חותמתו.
- 6.5 היה המשתתף שותפות, יחתמו מספר השותפים המינימאלי הדרוש כדי לחייב את השותפות, תוך ציון שמו/ם המלא, וכתובת/ם ויצרפו/ חותמת השותפות.
- 6.6 היה המשתתף חברה רשומה יחתמו מספר המנהלים המינימאלי הדרוש כדי לחייב את החברה תוך ציון שמו/ם המלא, וכתובת החברה ויצרפו חותמת החברה.

6.7. בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המשתתף כי הוא קרא והסכים לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו. משתתף שהגיש הצעה במכרז, מוחזק כמי שביצע את כל הבדיקות המוקדמות ומצא את כל התנאים מתאימים להגשת הצעתו ולמימושה, לרבות בדיקת מתחם העבודות ודרכי הגישה אליו, התכניות, כמויותיהן וטיבן של העבודות והחומרים הדרושים לביצוען, המפרטים הטכניים, וכל נתון הדרוש לביצוע העבודות. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בעניין פרט מפרטי המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה.

6.8. כל הערה או תנאי של המשתתף במסמכי המכרז ו/או בהצעתו לא יבואו בחשבון ועלולים להביא לפסילת הצעת המשתתף. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המשתתף במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בכל דרך ו/או צורה שהיא, רשאית העירייה ע"פ שיקול דעתה הבלעדי:

- א. לפסול את מסמכי המכרז.
 - ב. לראות בהסתייגויות ככאלה שלא נכתבו כלל, ולהתעלם מהן.
 - ג. לראות בהסתייגויות ככאלה המהוות פגם טכני בלבד.
 - ד. לדרוש מהמשתתף לתקן את ההסתייגות ובלבד שלא יהיה בתיקון כדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה.
- ההחלטה בין האפשרויות לעיל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים. אם תחליט הוועדה לנהוג לפי אחת החלופות המנויות בס"ק ב' או ג' או ד' לעיל, והמשתתף יסרב להסכים לכך, רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה ולחלט את הערבות הבנקאית אשר הוגשה על ידי המשתתף, אם הצעתו היתה אמורה להיות ההצעה הזוכה.

6.9. הצעת המשתתף תעמוד בתוקפה על כל מרכיביה ונספחיה ותחייב את המשתתף החל ממועד הגשתה ועד תום 3 חודשים מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות למכרז (ככל שמועד זה יידחה, עד תום 3 חודשים מהמועד האחרון הנדחה להגשת הצעות במכרז). העירייה שומרת על הזכות לדרוש מהמשתתפים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה של 3 חודשים נוספים.

6.10. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, תחולנה על המשתתף בלבד.

7. הצעה כספית

7.1. המציע ימלא את טופס הצעת המציע (מסמך 2), בהתאם להנחיות המופיעות בו. בנוסף, על המציע למלא, במקום המיועד לכך, את המחירים המוצעים על ידו (ללא מע"מ), לכל אחד מהרכיבים בהצעת המחיר (מסמך 2א').

7.2. משתתף לא יגיש יותר מהצעה אחת.

7.3. מובהר ומודגש בזאת כי המחירים הנקובים בהצעת המציע כולל את כל ההוצאות בין המיוחדות ובין הרגילות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות באספקת השירותים ומילוי כל התחייבויות המשתתף לפי מסמכי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, חומרים, כלי עבודה, ביטוחים, רישיונות והיתרים, ההתאמות המתחייבות לצורך התחלת אספקת השירותים, ולמעט מע"מ בשיעורו עפ"י דין והפרשי הצמדה למדד אשר ישולמו ע"י העירייה באופן ובשיעורים המפורטים בהסכם ההתקשרות. למען הסר ספק לא תתווסף למחיר התמורה תוספת מכל סוג שהוא. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההיטלים הממשלתיים, מכס, בלו, מס קניה וכיו"ב ייחשבו ככלולים במחירי ההצעה.

7.4. עוד מובהר כי מחירי ההצעה הינם קבועים ללא תלות בהיקף השירותים. מבלי לגרוע מכלליות האמור מודגש כי התמורה הקבועה במסמכי המכרז מהווה תשלום קבוע אשר לא ישתנה מכל סיבה שהיא, ולא תשולם כל תמורה נוספת בגין אספקת שירותים, יהא היקף העבודה אשר יהא.

8. מועדים

את מסמכי המכרז ניתן להוריד ללא עלות מאתר האינטרנט של העירייה. בכתובת:

www.givatayim.muni.il

- 8.1 מצא המשתתף סתירה, שגיאה, אי התאמה, חוסר בהירות או התעורר ספק בקשר לסעיף או פרט בין מסמכי המכרז או ביקש לשאול שאלות הבהרה יפנה לכתובת AmirS@Givatayim.muni.il. תוך ציון מס' המכרז, שמו של הפונה ומספר הפקס למתן תשובה, ויפרט בפנייתו את מהות השאלה ו/או אי הבהירות. יש לוודא את דוא"ל בטלפון מספר 03-5722455. מודגש כי באחריות המשתתף לוודא את קבלת השאלות בעירייה.
- 8.2 פניות כאמור תעשנה בכתב בלבד, ותוגשנה עד ליום 15.10.2020 בשעה 12.30 בטבלה בפורמט WORD לדוא"ל AmirS@Givatayim.muni.il.
- 8.3 תשובות לשאלות הבהרה יפורסמו באתר העירייה ובאחריות המציעים להתעדכן באופן עצמאי. על המשתתפים להגיש את הצעתם בשני עותקים בצירוף כל מסמכי המכרז ומלוא האסמכתאות כשהם חתומים, והכל כמפורט בסעיף 6 לעיל, במעטפה סגורה כשעליה מצוין "מכרז מסגרת פומבי מס' 11/2020 בלבד. את מסמכי ההצעה יש למסור במסירה ידנית במשרדי העירייה (לא לשלוח בדואר) ברחוב המעלות 17 (שנקין 92) גבעתיים, וזאת ביום 05/11/2020 בין השעות 8.00 עד שעה 12:00. לא יתקבלו מסמכים לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל.
- 8.4 העתק התשובות מטעם העירייה יפורסמו במסגרת אתר העירייה ומהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. על המציע לצרף להצעתו את מסמכי התשובות וההבהרות שנמסרו (אם נמסרו) למשתתפים, במשך הליכי המכרז, כשהם חתומים על ידו. יובהר, כי כל הבהרה, תיקון או תשובה שיפורסמו באתר מחייבים את המציעים ועל אחריותם.
- 8.5 כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב מאת העירייה – תחייבנה את העירייה.
- 8.6 היעדר תשובה ו/או איחור בקבלת התשובה מצד העירייה לא יזכו את המציעים בהארכת מועד להגשת ההצעות או להתחשבות כלשהי מצד ועדת המכרזים.
- 8.7 העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויפורסמו באתר העירייה. שינויים ותיקונים אלה יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.
- 8.8 העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה ו/או את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- 8.9 כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. העירייה תהיה רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.
- 8.10 לא הגיש המציע את הצעתו בהתאם לאמור לעיל, תהיה העירייה, מטעם זה בלבד, רשאית לפסול את ההצעה או, לחילופין ולפי שיקול דעתה לדרוש כי המציע יתקן, ישלים או יבהיר את הצעתו או, לחלופין, להתעלם מכל הסתייגות, שינוי או תיקון שצירף המציע ולראות את הצעתו כאילו הוגשה ללא הסתייגות כאמור.

9. הצהרות המציע

- 9.1 הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואשור שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז ידועים ונהירים למציע וכי המציע קיבל את מלוא המידע הנדרש, בחן את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ובכלל זה מהות השירותים, מבין ויודע את כל התנאים הנדרשים לאספקת השירותים והסכים להם בהתאם להצעתו. כמו כן, הגשת ההצעה כמוה כהצהרה כי יש למציע את כל הידיעות, הכישורים, כח האדם והסגולות המקצועיות והאחרות הדרושים לאספקת השירותים נשוא המכרז, כי הוא עומד בכל התנאים המקדמיים האמורים דלעיל, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לספק את השירותים נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי המכרז.
- 9.2 הגשת ההצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז, על מסמכיו, לרבות החוזה, והכל בלא כל שינוי ו/או תוספת.
- 9.3 כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם על נספחיו ו/או דבר שאינו מופיע במסמכי המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

10. שיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזוכים

- 10.1. ועדת המכרזים אינה מתחייבת למסור את העבודה למשתתף שהצעתו תהא בעלת אחוז ההנחה הגבוה ביותר או לקבל כל הצעה שהיא.
- 10.2. לשם בחירת הזוכים במכרז ועדת המכרזים רשאית לשקול את הנתונים הבאים:
- 10.2.1. גובה ההצעה.
- 10.2.2. ניסיון מקצועי, כישוריו ורמת עבודת המשתתף.
- 10.2.3. ניסיון עבר של המשתתף בהתקשרויות קודמות עם העירייה ו/או רשויות וגופים אחרים.
- 10.2.4. לעניין זה מובהר כי העירייה רשאית לפסול משתתף עמו היה לה ניסיון בלתי מוצלח ו/או בעל ניסיון בלתי מוצלח בביצוע עבודות עבור גורם אחר.
- 10.3. על בסיס שיקולים אלו רשאית ועדת המכרזים, בין היתר, לבחור הצעה שאינה הזולה ביותר או שלא לבחור הצעה זוכה כלל.
- 10.4. ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף בעת הדיון בהצעתו, הסברים וניתוחי מחיר, והמשתתף מתחייב למסור לוועדה את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים. הוועדה מתחייבת לשמור על סודיות בכל הנוגע לניתוחי מחירים שנמסרו לה לפי דרישתה ע"י המשתתף. אם יסרב משתתף למסור הסבר או ניתוח כלשהו כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- 10.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, יובהר כי ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף הבהרות ביחס להצעתו ו/או פרטים נוספים לרבות השלמות ו/או מסירת מסמכים לפי דרישת ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה.
- 10.6. מובהר בזאת, כי ועדת המכרזים שומרת על זכותה לפסול הצעות שאינן סבירות או שחורגות באופן בלתי סביר מהאומדן ו/או בסעיפים מסוימים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 10.7. ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המשתתפים ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או הצעה בלתי סבירה בין אם ביחס לפריטים מסוימים ובין אם ביחס להצעה בכללותה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.
- 10.8. במקרה של הצעות זהות, ועדת המכרזים תהיה רשאית לקבוע את הזוכה בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 10.2 לעיל.
- 10.9. ועדת המכרזים רשאית, בכל שלב משלבי המכרז, לבטל את המכרז ו/או שלב שלו וכן לצאת במכרז אחר ו/או לספק את השירותים כולם או חלקם בעצמה ו/או להחליט על דחיית הזמנת חלק מהשירותים למועד מאוחר יותר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ו/או בהתחשב בתקציב שיעמוד לרשותה, ולא תהיה למי מבין המשתתפים כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר לכך.
- 10.10. ועדת המכרזים תאפשר למי שהשתתף במכרז לעיין במסמכים שונים לפי בקשתו בכפוף להוראות כל דין, לרבות חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.
- 10.11. העירייה רשאית לפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיוצ"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או הצעה בלתי סבירה בין אם ביחס לפריטים מסוימים ובין אם ביחס להצעה בכללותה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.

11. הודעה על זכייה וההתקשרות

- 11.1. נקבעה הצעתו של משתתף כזוכה במכרז, תודיע על כך העירייה למשתתף הזוכה, וכן העירייה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם. על המשתתף הזוכה להמציא לעירייה את כל המסמכים הנדרשים עפ"י המכרז, חתומים על ידו, תוך 15 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה, לרבות ההסכם החתום, ערבות הביצוע ואישור קיום ביטוחים חתום כדין על ידי המבטח.
- 11.2. לא הומצאו המסמכים הנדרשים חתומים ע"י הזוכה, כנדרש במסמכי המכרז, במועד המצוין לעיל, יחשב המשתתף כמי שלא עמד אחר הצעתו, והעירייה תהיה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את ערבות המכרז, כאמור בסעיף ערבות המכרז המפורט לעיל.
- 11.3. בנוסף, העירייה תהיה רשאית להתקשר בחוזה עם המשתתף שדורג על ידי ועדת המכרזים במקום אחרי המשתתף שזכה, או לפרסם מכרז חדש, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

- 11.4. משתתף במכרז יהיה זכאי להשבת ערבות המכרז שצורפה להצעתו וזאת כדלקמן :
- 11.4.1. משתתף שהצעתו נפסלה או שלא זכה במכרז – עם קבלת הודעה כאמור.
- 11.4.2. משתתף שהצעתו נבחרה כזוכה במכרז – עם חתימתו על נוסח ההסכם והמצאת כל המסמכים והנספחים הנדרשים לרבות ערבות ביצוע וביטוחים.
- 11.5. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על ידי העירייה.

12. מסמכי המכרז – רכוש העירייה

כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

**בכבוד רב,
רן קוניק
ראש העירייה**

נספח א'

אישור מזמין לניסיון קודם בפענוח ואיתור חריגות בנייה

לכבוד _____
עיריית גבעתיים
ג.א.נ.,
תאריך: _____

הנדון: אישור על ביצוע עבודות פענוח ואיתור חריגות בנייה לצורך מכרז מסגרת פומבי מס' _____ /

1. הנני משמש כ- _____ ב- _____
שם הרשות המקומית תפקיד
2. הקבלן _____ (להלן: "הקבלן") ביצע עבורנו עבודות פענוח ואיתור שינויים במבנים מתצלומי אוויר (להלן: "העבודות"), כדלקמן:
3. המציע סיפק עבורנו שירותי פענוח ואיתור שינויים במבנים מתצלומי אוויר החל מתאריך _____ ועד לתאריך _____.
4. במועד אספקת השירותים עמד שטחה הבנוי של הרשות המקומית על _____ מ"ר.

5. פרטי נותן האישור: שם מלא: _____ טלפון: _____
מייל: _____

על החתום:

חתימה: _____ שם: _____ תאריך: _____

הערות: יש להעלות את נוסח המסמך על נייר לוגו של הרשות המקומית; הטופס ייחתם ע"י מנהל מחלקה או בעל דרגה בכירה יותר ברשות.

נספח ב'

אישור מזמין לניסיון קודם בהכנת תיקי חריגות בניה

לכבוד _____
עיריית גבעתיים
ג.א.נ.,

תאריך: _____

הנדון: אישור על הכנת תיקי חריגות בניה לצורך מכרז מסגרת פומבי מס' _____ / _____

1. הנני משמש כ- _____ ב- _____
שם הרשות המקומית תפקיד
2. הקבלן _____ (להלן: "הקבלן") ביצע עבורנו הכנת תיקי חריגות בנייה (להלן: "העבודות"), כדלקמן:

3. הקבלן ערך עבורנו סך של _____ * תיקי חריגות בנייה ** החל מתאריך _____ ועד לתאריך _____.
* יש למלא את מספר תיקי חריגות הבניה, אשר נערכו על ידי המציע.
** "תיק חריגות בנייה" - דו"ח מסכם שהוגש לרשות המקומית הכולל, סימון החריגה על גבי תצלומי אוויר חדש מול ישן, נתוני ארנונה, נתוני גזברות ונתוני נכס (גוש, חלקה מסי נכס, פרטים מזהים על הנכס), כפי שקיימים ברשות המקומית.
4. פרטי נותן האישור: שם מלא: _____ טלפון: _____
מייל: _____

על החתום:

חתימה: _____ שם: _____ תאריך: _____

הערות: יש להעלות את נוסח המסמך על נייר לוגו של הרשות המקומית; הטופס ייחתם ע"י מנהל מחלקה או בעל דרגה בכירה יותר ברשות.

פירוט ניסיון המשתתף בעריכת חוות דעת

יש לצרף העתק של שתיים מחוות הדעת המפורטות להלן.

<u>מס"ד</u>	<u>מס' הליך בבית המשפט</u>	<u>מועד הגשת חוות הדעת</u>	<u>תוצאות ההליך:</u> הסתיים בפסק דין/הסתיים בפשרה/ טרם הסתיים
<u>1</u>			
<u>2</u>			
<u>3</u>			
<u>4</u>			
<u>5</u>			

שם המשתתף: _____

חתימת וחותמת המשתתף: _____

תאריך: _____

נספח ד'

תצהיר על תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן – "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם עיריית גבעתיים (להלן: "העירייה") בעקבות פרסום מכרז מסגרת פומבי מס' _____ (להלן – "המכרז"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו-"עבירה" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו - 1976 (להלן - "החוק"), תחת הכותרת "תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) המציע לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02), או, לחלופין, המציע או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02), אולם ממועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת

חתימת עורך הדין

נספח ה'

תצהיר המשתתף בדבר היעדר הרשעה בעבירה פלילית שיש עמה קלון

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ_____ ב_____ (להלן "המשתתף")
תפקיד _____ שם המשתתף _____

והנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המשתתף.

2. במקרה בו המשתתף הינו יחיד - הנני מצהיר כי לא הורשעתי בעבירה פלילית שיש עמה קלון או בעבירת מרמה, בעשר השנים שקדמו להגשת ההצעה, וכן לא מתנהלים נגדי למיטב ידיעתי חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית כאמור.

3. במקרה בו המשתתף הינו שותפות - הנני מצהיר כי השותפים בחברה הינם:

שם מלא: _____ ת.ז.: _____; שם מלא: _____ ת.ז.: _____;
שם מלא: _____ ת.ז.: _____; שם מלא: _____ ת.ז.: _____

ואף אחד מהם לא הורשע בעבירה פלילית שיש עמה קלון או בעבירת מרמה, בעשר השנים שקדמו להגשת ההצעה, וכן לא מתנהלים נגדם למיטב ידיעתם חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית כאמור.

4. במקרה בו המשתתף הינו חברה בע"מ - הנני מצהיר כי מנהלה הכללי של החברה הינו:

שם מלא: _____ ת.ז.: _____; שם מלא: _____ ת.ז.: _____;
שם מלא: _____ ת.ז.: _____; שם מלא: _____ ת.ז.: _____

ובעלי זכויות החתימה בחברה הינם:

שם מלא: _____ ת.ז.: _____; שם מלא: _____ ת.ז.: _____;
שם מלא: _____ ת.ז.: _____; שם מלא: _____ ת.ז.: _____

ואף אחד מהם לא הורשע בעבירה פלילית שיש עמה קלון או בעבירת מרמה, בעשר השנים שקדמו להגשת ההצעה, וכן לא מתנהלים נגדם למיטב ידיעתם חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית כאמור.

5. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חותמת

חתימת עורך הדין

נוסח כתב ערבות מכרז

לכבוד
עיריית גבעתיים (להלן – "העירייה")
רחוב הכרמל 20
גבעתיים

א.ג.נ.,

ערבות מספר

1. לפי בקשת _____ מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ. _____ (להלן – "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 15,000 (במילים: חמישה עשר אלף ₪ בלבד) (להלן – "סכום הערבות") בקשר למכרז מסגרת פומבי מס' 11/2020 לביצוע סקר חריגות בנייה.
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, עד 10 ימים ממועד קבלת דרישתכם על ידינו באופן המפורט להלן אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. כל דרישה לתשלום מכוח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף _____ בכתובת _____ כשהיא חתומה ע"י גזבר העירייה או ממלא מקומו. דרישה אשר תהא חתומה ע"י ממלא מקומו של גזבר העירייה תהא מלווה באישור עורך דין בדבר זהות החותם וסמכותו לחתום על דרישה כזו מטעם העירייה. לעניין סעיף זה, דרישה אשר תימסר בפקס או בדוא"ל, לא תיחשב כדרישה.
4. התשלום כאמור בסעיף 2 לעיל יעשה על ידנו, על דרך של העברה בנקאית לחשבון העירייה עפ"י הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם ע"פ שיקול דעתכם הבלעדי.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 3.2.21 (כולל) בלבד. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידנו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל. הערבות, על כל תנאיה, תוארך באופן אוטומטי לתקופה נוספת של 90 ימים על פי דרישת גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידי הגזבר, אשר תתקבל אצלנו עד תאריך 3.2.21 (כולל).
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

מסמך 2

עיריית גבעתיים מכרז מסגרת פומבי מס' 11 / 2020 לביצוע סקר חריגות בנייה

לשון יחיד משמעה גם לשון רבים ולהיפך, ולשון זכר משמעה גם לשון נקבה

לכבוד
עיריית גבעתיים

א.ג.ג.,

הצהרת המשתתף

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו למכרז מסגרת פומבי לביצוע סקר חריגות בנייה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. קראנו בעיון את כל מסמכי המכרז, בין המצורפים אליו ובין שאינם מצורפים אליו, הבנו את כל האמור בהם, ובדקנו את כל הגורמים הקשורים באספקת השירותים ו/או העלולים להשפיע עליהם.
2. הננו מצהירים בזה כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות באספקת השירותים וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לאספקת השירותים נשוא המכרז, גם מבחינת המימון וגם מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז. בנוסף יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לספק את השירותים בהתאם למסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרך מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, וועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע העבודות וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והעירייה תתקשר איתנו בהסכם, נספק את השירותים נשוא המכרז בשלמותם, בהתאם למסמכי המכרז, הוראות הבטיחות והוראות כל דין, לפי המחירים הנקובים בהצעתנו להלן, לשביעות רצון העירייה. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
6. ידוע לנו כי העבודה תבוצע בהתאם למסמכי המכרז, כפי המפורט להלן: הקבלן יהיה חייב לבצע את כל העבודות בהתאם להזמנת עבודה חתומה, ושעבורם יקבל הוראת ביצוע מאת העירייה.
7. ידוע לנו ואנו מסכימים לכך כי העירייה אינה מתחייבת להזמין מאתנו שירותים בהיקף כלשהו, וכי הזמנת השירותים תהיה בהתאם לצרכיה של העירייה ולאילווציה התקציבית, וכן להנחיות משרד האוצר. ידוע לנו כי העירייה רשאית בכל עת ומכל סיבה שהיא להקטין את היקף השירותים הכולל ו/או

לספקם באמצעות נותני שירות אחרים ו/או לבצעם בעצמה או בכל דרך אחרת, מבלי שתהיה לנו כל טענה ו/או דרישה בגין כך ומבלי שהיא בכך כדי להשפיע על מחיר התמורה ליחידה הנקוב בהצעתנו להלן.

8. עוד ידוע לנו כי לפי אומדן העירייה היקף התמורה בהתאם למפורט בהצעת המחיר וכתב הכמויות ואולם מובהר לנו ומוסכם עלינו כי מדובר בנתון המובא לצורך הערכה כללית בלבד ואין בו כדי לחייב את העירייה ו/או כדי לגרוע מזכויות העירייה ו/או מהתחייבויות המשתתפים והזוכה עפ"י מסמכי המכרז, ובכלל זה התחייבות הזוכה לספק את מלוא השירותים בתמורה למחירים אשר נקב בהצעתו וזאת גם אם היקף השירותים ו/או היחידות שתזמין העירייה יגדל או יקטן בהתאם לצרכי העירייה.

9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ידוע לנו ואנו מסכימים לכך שהתמורה עבור הכנת וגיבוש מסד הנתונים לביצוע הסקר (סעיף 1 להצעת המחיר וכתב הכמויות) ועבור הקמת שכבות שינויי בנייה בעיר (סעיף 2 להצעת המחיר וכתב הכמויות) הינה גלובאלית וקבועה ולא תשתנה מכל סיבה שהיא לרבות מחמת שינוי בהיקף השטחים ו/או בהיקף תיקי הבניין ולא תהיה לנו כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

10. ידוע לנו כי התמורה לה זכאי הקבלן עבור ביצוע השירותים הינה בהתאם לביצוע בפועל במכפלת המחיר ליחידה הקבועה בנספח 2 ובכפוף לקבלת אישור המנהל.

11. בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, הצעתנו הכספית בתמורה למתן השירותים במלואם, כנדרש עפ"י ההסכם.

12. הצעתנו זו כוללת את התמורה המלאה והסופית לאספקת השירותים בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז, ובכלל זה כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות באספקת השירותים על פי תנאי המכרז בשלמות, ומהווה כיסוי מלא לכל התחייבויותינו נשוא החוזה, לרבות ביצוע כל הבדיקות, הדפסות, איתור מידע, כוח אדם, ציוד, אביזרים, חומרים, כלי עבודה, כלי רכב, ביטוחים, רישיונות, דמי שכירות וההוצאות הנלוות, וכן ההתאמות המתחייבות לצורך תחילת ביצוע השירותים, ולמעט מע"מ בשיעורו עפ"י דין והפרשי הצמדה למדד אשר ישולמו ע"י העירייה באופן ובשיעורים המפורטים בהסכם ההתקשרות.

13. עוד ידוע לנו כי התמורה הקבועה במסמכי המכרז מהווה תשלום קבוע לכל יחידה ו/או שלב בכל כמות שתידרש, והתמורה לא תשתנה מכל סיבה שהיא ולא תשולם למציע הזוכה כל תוספת.

עוד מובהר לנו כי התמורה שתשולם לנו (אם נזכה), בהתאם למחירי הצעתנו, הינה בכפוף ליתר הוראות המכרז ולקבלת מלוא הפרטים והנתונים הנדרשים מהזוכה וכן מלוא האישורים הנדרשים מאת העירייה, ושיעורה קבוע, ללא תלות במקום בו יסופקו השירותים בפועל.

כן מובהר לנו כי כל מס, היטל, תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על ביצוע העבודות עפ"י חוזה זה, יחולו עלינו וישולמו על ידינו. לצורך כך, תנכה העירייה מהסכומים שגייעו לנו כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, והעברת סכומים אלו לזכאי תהווה תשלום לנו.

14. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

15. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי העירייה תהיה רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

16. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי בתוך 15 ימי עבודה מתאריך ההודעה בדבר זכייתנו במכרז, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם חתום כדן, ערבות הביצוע ואישור על עריכת ביטוחים.

17. אנו מצהירים ומסכימים, כי במקרה שלא נמציא אחד או יותר מהמסמכים הנ"ל במועד האמור, העירייה תהיה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעתנו זו ו/או להתקשר עם גורם אחר לצורך אספקת השירותים נשוא הצעתנו, הכל כמפורט במסמכי המכרז.

18. כן ידוע לנו שבחילוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת ההתחייבויות שאנו נוטלים על עצמנו עם הגשת הצעתנו למכרז. הננו מצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרות העירייה עם מציע אחר במקומנו.

19. במקרה בו מדובר בתאגיד – אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם תאגיד המציע על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על-פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

20. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

שם המשתתף: _____ מס' זיהוי: _____ כתובת (כולל מיקוד): _____
טל: _____ פקס: _____ דוא"ל: _____ איש קשר: _____
טל' נייד: _____

תאריך _____ חתימה: _____

אישור עורך דין (נדרש רק במקרה בו המציע הינו תאגיד)

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי חברת _____, ח.פ. (להלן – "המציע") הינו תאגיד קיים ופעיל וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז המצורפים לה נחתמו על-ידי ה"ה _____ ו _____ וכי חתימתם של אלה מחייבת את המציע בכל הקשור והכרוך במכרז זה ובהתקשרות על פיו.
תאריך _____ חותמת _____ חתימה _____

נספח 2א'

הצעת המחיר וכתב כמויות

מצורף בקובץ אקסל נפרד

מסמך 3

הסכם לביצוע סקר חריגות בנייה

מס'

הסכם שנערך ונחתם בגבעתיים ביום _____ חודש _____ שנת _____

בין : עיריית גבעתיים

מרחוב כרמל 20

גבעתיים

(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין :

ח.פ.ח.צ.ת.ז.

כתובת _____

טל': _____ פקס': _____

דואר אלקטרוני: _____

ע"י מורשי החתימה מטעמו:

1. _____

2. _____

(להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל: והעירייה פרסמה מכרז מסגרת פומבי מס' _____/_____ לביצוע סקר חריגות בנייה לעירייה (להלן – "המכרז");

והואיל: והקבלן, אחרי עיון ובחינה זהירה של מסמכי המכרז לרבות ההסכם על כל נספחים, הגיש לעירייה הצעה לספק את השירותים בעבור התמורה הקבועה במסמכי המכרז, בהצעת הקבלן ובהסכם זה;

והואיל: והצעת הקבלן הוכרה כהצעה הזוכה במכרז;

והואיל: והצדדים חפצים להגדיר את מערכת היחסים המשפטיים ביניהם במסגרת הוראות הסכם זה;

לפיכך הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. הסכם זה כולל:
 - 1.1 פרק מבוא.
 - 1.2 חלק א' – תנאים מיוחדים להתקשרות והנספחים לו.
 - 1.3 חלק ב' – תנאים כלליים להתקשרות והנספחים לו.
 - 1.4 נספחי ההסכם המפורטים להלן:
 - נספח א' – הצהרת המשתתף הזוכה, הצעת המחיר וכתב הכמויות
 - נספח ב' – מפרט העבודות
 - נספח ג' – הנחיות לעריכת סקר חריגות בנייה והוראות מנהל היחידה הארצית לאכיפת חוקי התכנון והבניה
 - נספח ד' – נוסח אישור על עריכת ביטוחים.
 - נספח ה' – הצהרת סודיות.
 - נספח ו' – נוסח ערבות ביצוע.
- 1.5 בנוסף מובהר כי כלל מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם ויקראו עמו כאחד.
- 1.6 סדר עדיפויות בין מסמכים לעניין ביצוע העבודות-

אירעה סתירה בין סעיפי ההסכם לבין הנספחים המצורפים להסכם, לעניין מתן השירותים, תגברנה הוראות הנספחים המצורפים להסכם.
אירעה סתירה בין הוראות הנספחים המצורפים להסכם בינם לבין עצמם או בין הוראות המסמכים המצוינים לעיל בינם לבין עצמם יפנה הקבלן לקבלת הנחיות מהמנהל.

1.7.

סדר עדיפויות בין מסמכים לעניין התמורה

אירעה סתירה בין סעיפי ההסכם לבין הנספחים לעניין התמורה לה זכאי הקבלן, תיגברנה הוראות ההסכם.

חלק א' – תנאים מיוחדים להתקשרות

הגדרות

1.

בהסכם זה תהא למונחים המפורטים להלן המשמעות המוגדרת לצידי:

- | | | |
|---|---|--|
| גזבר/ית העירייה לרבות מי מטעמו/ה שיוסמך על ידו/ה לעניין הסכם זה או חלקו. | - | "הגזבר" |
| מהנדס העיר וראש מנהל תכנון ובניה ו/או מי מטעמו שהוסמך על ידו לעניין הסכם זה או חלק ממנו. | - | "המנהל" |
| כהגדרתו דלעיל, לרבות נציגיו ומורשיו המוסמכים, ולרבות כל גורם מטעמו שהוסמך על ידו לעניין הסכם זה או חלק ממנו. | - | "הקבלן" |
| מדד המחירים הכללי לצרכן, כפי שפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. | - | "מדד" |
| לעניין פרק התמורה- המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז שהוא מדד חודש _____ שנת _____. | - | "מדד הבסיס" |
| בחלוף 12 חודשים ממועד כניסת ההסכם לתוקף | - | "מועד התמורה"
עדכון |
| סקר חריגות בנייה בתחום שיפוטה של העיר גבעתיים, בהתאם להנחיות העירייה ולהנחיות מנהל היחידה הארצית לאכיפת חוקי התכנון והבנייה. | - | "סקר" |
| כל השירותים שעל הקבלן לספק לעירייה עפ"י מסמכי המכרז ובפרט נספח 3ב' ו נספח 3ג' להסכם , לרבות אך לא רק, ביצוע סקר חריגות בנייה למבנים ברחבי העיר גבעתיים והכנת ואיסוף המידע הנדרש לעירייה לצורך ביצוע הסקר. | - | "השירותים העבודות"
ו/או |
| דרישה בכתב מהמנהל לביצוע העבודה כמפורט בפרק אופן ביצוע העבודות ולוחות זמנים. | - | "צו התחלת עבודה" |
| הוראות מנהל היחידה הארצית לעריכת סקר עבירות בניה עדכני ליום 4/9/2017 ו/או כל הנחיה אחרת/ מתקנת/משלימה שתבוא במקומו. | - | "הנחיות הארצי"
המנהל |
| כהגדרתה בסעיף 2.3 להנחיות המנהל הארצי. | - | "חריגות בניה" |

מהות ההסכם

2. העירייה מוסרת בזאת לידי הקבלן, והקבלן מקבל על עצמו לספק לעירייה את השירותים כמפורט בהסכם זה, בהתאם ללוחות הזמנים וכנגד קבלת התמורה המפורטת בהסכם זה.
- הקבלן יספק את השירותים בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו, לשביעות רצונה המוחלטת של העירייה וימלא לצורך זה אחרי כל הוראות נציגיה, בין שהן מפורטות בהסכם ובין שאינן מפורטות בהסכם. למען הסר ספק מובהר בזה, כי אין במתן הנחיות כאמור כדי לגרוע מהאחריות המלאה של הקבלן לאספקת השירותים באופן מקצועי ומעולה ובהתאם לדרישות הדין ואין בהם כדי לשנות את התמורה המשולמת לקבלן על פי הסכם זה.
- מודגש בזאת כי מפרט העבודות וההנחיות המפורטות בנספח ב' ונספח ג' להסכם אין בו כדי למצות את חובותיו של הקבלן עפ"י הסכם זה, והוא יהיה חייב לבצע כל מטלה ודרישה נוספת, ככל שיידרש לכך ע"י המנהל, לרבות הוספה ו/או גריעה ו/או כל שינוי ביחס לשירותים, ובלבד שהמטלה הנדרשת היא בתחום עבודת הקבלן ובקשר אליה.
3. בכוונת העירייה להתחיל בהזמנת ביצוע סקר של עבירות של בנייה אסורה ולאחר מכן להמשיך בביצוע הסקרים הנוספים שיפורטו להלן, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. הסקרים יכללו את השירותים הבאים:
- 3.1 **סקר עבירות של בניה אסורה בשטחים רגישים**: השוואת קומפליצה שבה יזוהו השטחים הרגישים (שטחי ציבור, דרכים, שטחים פתוחים ועוד) עם תצ"א עדכנית.
 - 3.2 **סקר עבירות של שימוש אסור**: השוואת ממצאי סקר שדה של שימושי קרקע לקומפליצה.
 - 3.3 **סקר עבירות של בניה חדשה**: זיהוי בניה מ- 4 השנים האחרונות על ידי השוואת תצ"א עדכנית לתצ"א בת 4 שנים, ובדיקת הממצאים מול תיקי הבניין.
 - 3.4 **סקר עבירות של בניה חדשה**: זיהוי בניה מ- 7 השנים האחרונות על ידי השוואת תצ"א עדכנית לתצ"א בת 7 שנים, ובדיקת הממצאים מול תיקי הבניין.
 - 3.5 **סקר ממוקד** הכולל עיגון של היתרי הבניה והשוואתם לתצ"א עדכנית ייערך לאורך הרחובות אפק, פלמ"ח ומתחם בראשית.

בתום ביצוע הסקר הממוקד, העירייה שומרת על זכותה להרחיב את היקף השירותים/הסקר לרחובות נוספים ברחבי העיר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לצרכיה ולהנחיות משרד האוצר.

4. הקבלן יהיה חייב לבצע את כל העבודות בהתאם להזמנת עבודה חתומה, ושעבורם יקבל הוראת ביצוע מאת העירייה. למען הסר ספק, מובהר, כי אין העירייה מתחייבת בזאת להזמין מהזוכה את כל השירותים ו/או כמות מינימאלית של שירותים, כאשר הזמנת השירותים תהיה בהתאם לצרכיה של העירייה ולאילוניה התקציביים. אין לראות במכרז זה משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את השירותים נשוא המכרז.

היקף העבודה

5. הקבלן יספק את השירותים בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו בכל היקף שירש.
6. למען הסר ספק מובהר, כי אין בפירוט העבודה בהסכם זה ו/או בנספחים בכדי לגרוע ממעמדם של סעיפים 20.1-20.2 להלן כגלובאליים וכוללים אשר התמורה בגינם הינה גלובאלית וקבועה ולא תשתנה מכל סיבה שהיא.
7. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את ההיקף הכספי המקורי של ההסכם, בגבולות של עד 50% הוספה או הפחתה מן הסכום הכולל המקורי של ההסכם, במהלך כל תקופת תוקפו של ההסכם.
8. יובהר כי שינוי בהיקף הכספי של ההסכם כאמור לעיל יכול ויעשה ביחס להיקף תכולת העבודה ו/או ע"י שינוי מתכונת העבודה לרבות התוכניות ו/או המפרט הטכני, ויכול שיעשה ע"י הוספת עבודות בגבולות העיר גבעתיים, והכל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
- שינוי ההיקף הכספי של ההסכם שמשמעותו הוספה לסכום הכולל של ההסכם ייעשה באמצעות דרישה בכתב מהגזבר ומהמנהל.
- שינוי ההיקף הכספי של ההסכם שמשמעותו הפחתה מן הסכום הכולל של ההסכם ייעשה באמצעות דרישה בכתב מהמנהל.
9. על אף האמור לעיל, שינוי ההיקף הכספי שמשמעותו הוספה לסכום הכולל של ההסכם עד 5% יוכל להיעשות באמצעות אישור בכתב מטעם סמנכ"ל התפעול של העירייה בלבד.

10. היה וחרג הקבלן מהיקף העבודות ללא אישור בכתב מהגזבר והמנהל או סמנכ"ל התפעול של העירייה בלבד, לפי העניין, ו/או ביצע עבודות מעבר לאמור בדרישה להפחתה החתומה ע"י המנהל, לא יהיה הקבלן זכאי לתמורה כלשהי מהעירייה בגין ביצוע העבודות האמורות.
11. יובהר, כי טענות הקבלן בנוגע לתמורה המגיעה לו עקב שינוי היקף העבודה, לא תהווה עילה לעיכוב ביצועה.

הצהרות והתחייבויות הקבלן

12. הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- 12.1. הוא מכיר את מהות השירותים, כי ביצע את כל הבדיקות המוקדמות הנדרשות לצורך אספקת השירותים ובדק את כל הגורמים, המסמכים והנתונים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על התמורה ו/או על התחייבויותיו בהסכם זה.
- 12.2. כי הוא בעל ידע, כוח האדם, הניסיון, והכשרה מקצועית לביצוע התחייבויותיו המפורטות בהסכם וביצען ברמה גבוהה לשביעות רצונה המלא של העירייה ובמלוא כושרו ומרצו.
- 12.3. כי הוא מנהל ספרים לפי פקודת מס הכנסה והוא עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף וקיימים בידיו כל האישורים התקפים הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו – 1976 ועפ"י כל דין, וכי ימשיך ויעשה כן במהלך כל תקופתו של הסכם זה.
- 12.4. כי הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הינו מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של ההסכם.
- 12.5. כי הוא בעל כל האישורים, ההיתרים והרישיונות הדרושים לביצוע השירותים נשוא הסכם זה, לרבות רישיון עסק ככל הנדרש עפ"י דין.
- 12.6. עפ"י דרישת העירייה יציג הקבלן בסוף כל שנת כספים התאמה של רישומי הנהלת החשבונות ביחס להסכם זה, כפי שמדווחים לרשויות המס.
- 12.7. במעמד חתימתו של ההסכם ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא הקבלן לעירייה אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי. מוסכם בזאת כי במידה ולא יומצא לעירייה אישור כאמור במועד, לא יהיה זכאי הקבלן לכל החזר מהעירייה בגין סכומי מס שנוכו מהתמורה לה הוא זכאי בהעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציא אישור בדיעבד.
- 12.8. כי יש באפשרותו הטכנית, החוקית והמקצועית לקיים את כל תנאי הסכם זה, ולמיטב ידיעתו, אין כל מניעה על פי כל דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה.
- 12.9. כי הוא אינו מצוי בניגוד עניינים לצורך אספקת השירותים נשוא חוזה זה.
- 12.10. כי יספק את השירותים במשך תקופת החוזה באופן ובמועדים כפי שיקבע ע"י המנהל, בתיאום עם המנהל וכל גורם רלבנטי אחר, וכי ידווח למנהל באופן שוטף ורציף על קצב ואופן אספקת השירותים.
- 12.11. כי יקיים ישיבות ו/או פגישות עם כל גורם כפי שיידרש לצורך קיום הסכם זה, כי ישתתף בדיונים, כפי שיידרש, בנושא אספקת השירותים. הכל, על חשבונו ובלא שיהא זכאי לקבלת תמורה נוספת מעבר לתמורה המפורטת בהסכם זה.
- 12.12. כי יספק את השירותים ברמה מקצועית נאותה, בהתאם לכל דין, בנאמנות ושקדנות ואורח מקצועי נכון, לשביעות רצונם המוחלטת של המנהל וימלא לצורך זה אחרי כל הוראותיו, בין שהן מפורטות בהסכם ובין שאינן מפורטות בהסכם.

תקופת ההסכם

13. תקופת ההסכם הינה למשך 24 חודשים שתחילתה ביום וסיומה ביום (להלן – "תקופת ההתקשרות הראשונה"), ובתנאי שהקבלן יקיים את כל התחייבויותיו לפי הסכם זה, לפי שביעות רצונם המלאה של העירייה והמנהל.
14. העירייה תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה בתקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת, ובלבד שהתקופה הכוללת של ההסכם, כולל תקופת ההתקשרות הראשונה, לא תעלה על 60 חודשים.
15. החליטה העירייה להאריך את תקופת ההסכם, תודיע על כך לקבלן עד 14 יום לפני מועד סיום ההסכם והצדדים יחתמו על הסכם הארכה.

16. בתקופת הארכה ימשיכו לחול על הצדדים כל הוראות ההסכם, למעט שינויים המחויבים עפ"י דין. להסרת ספק מובהר כי בתקופת הארכה לא יחול שינוי בתמורה המגיעה לקבלן, כקבוע בהסכם זה.
17. על אף האמור לעיל דלעיל, מובהר כי 6 החודשים הראשונים להתקשרות עם הקבלן, יהיו תקופת ניסיון לספק, והעירייה תהא רשאית להודיע לו על הפסקת ההתקשרות, 14 יום מראש, באם, על פי שיקול דעתו של המנהל, לא עמד הקבלן בהתחייבויותיו על פי ההסכם לשביעות רצונו.
18. בנוסף ועל אף האמור דלעיל, העירייה רשאית בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות עפ"י שיקול דעתה המוחלט והבלעדי להפסיק את שירותי הקבלן לפי הסכם זה על ידי מתן הודעה בכתב וזאת בהתראה של 30 ימים. הופסק ההסכם כאמור, הקבלן לא יהא זכאי לקבלת כל תשלום ו/או פיצוי כלשהו למעט התמורה המגיעה לו עפ"י חוזה זה בגין השירות שסופק לה עד מועד הפסקת השירות.
19. עם סיום/ הפסקת ההסכם, מכל סיבה שהיא, הקבלן יעביר למנהל באופן מיידי כל מידע ו/או מסמכים המצויים ברשותו בנוגע לשירותים.

אופן ביצוע העבודות ולוחות זמנים

20. הקבלן יבצע את העבודות בהתאם לשלבים וללוחות הזמנים המפורטים להלן ובכפוף לקבלת צו התחלת עבודה מהמנהל לגבי כל אחד מהשלבים המפורטים להלן:
- 20.1. הכנה וגיבוש בסיס הנתונים לסקר (סעיף 1 להצעת המחיר וכתב הכמויות- נספח 3א') - הקבלן יבצע את איסוף הנתונים הרלוונטיים לצורך ביצוע הסקר בהתאם למפורט **בנספח ג'** להסכם ובהתאם להנחיות המנהל הארצי (סעיף 2.2.1 להנחיות). הקבלן ישלים שלב זה תוך 3 חודשים ממועד קבלת צו התחלת העבודה.
- 20.2. הקמת שכבות שינויי בנייה וחריגות בנייה (סעיף 2 להצעת המחיר וכתב הכמויות- נספח 3א') - הקבלן יכין שתי שכבות שינויים על כל העיר ע"י השוואת אורתופוטו 2020 לאורתופוטו משנת 2016 ואורתופוטו משנת 2016 לאורתופוטו משנת 2013 ויבדוק כל שינוי מול תכנית ההגשה המאושרת. הקבלן יבדוק שינויים וחריגה מההיתר לבנייה. למען הסר ספק, **שלב זה יבוצע תחילה בשלושה רחובות בהתאם לסעיף 3.5 (סקר ממוקד) המצוין לעיל, ולאחר מכן עבור כל העיר** ויושלם בהתאם למועד שיקבע בצו התחלת העבודה ולאחר השלמת שלב "הכנה וגיבוש בסיס הנתונים לסקר" כמפורט לעיל.
- 20.3. דיגיטציה (סעיף 3 להצעת המחיר וכתב הכמויות- נספח 3א') - לאחר קבלת צו התחלת עבודה לביצוע דיגיטציה לשכונה בהתאם להחלטת העירייה, הקבלן יבצע דיגיטציה וקטורית מגרמושקות **לכל אחד מהמבנים בשכונה בהתאם להוראות נספח ג'** והנחיות המנהל הארצי. שלב זה יושלם בהתאם ללוח הזמנים שיקבע בצו התחלת העבודה.
- 20.4. הכנת תיק חריגות בניה וחוות דעת משפטית (סעיף 4 להצעת המחיר וכתב הכמויות- נספח 3א') - בכפוף לקבלת אישור המנהל על השלמת שלב "דיגיטציה", המפורט לעיל, יערוך הקבלן תיקי חריגות בניה לכל אחד מהנכסים בהם אותרה חריגת בניה. הקבלן יגיש את תיקי חריגות הבניה בהתאם ללוח הזמנים שיקבע על ידי העירייה בצו התחלת העבודה ובהתאם להנחיות העירייה ולהוראות הדין.
- 20.4.1. הכנת חוות דעת מקצועית לבית המשפט:
 ככל ואותרו חריגות בנייה ובכפוף לדרישת העירייה מראש ובכתב, יכין הקבלן תיק לבית המשפט באופן המפורט **בנספח ג'**. חוות הדעת תושלם בתוך 5 ימים ממועד בקשת המנהל.
 למען הסר ספק, התמורה בגין שלב זה כוללת את כל הנדרש לצורך ניהול הליך בבית המשפט, בגין חריגת הבנייה. לרבות, הכנת חוות דעת מומחה, מתן עדות בבית המשפט, הגעה לפגישות הכנה בהתאם לנדרש וכן כל עבודה נוספת הנדרשת, בהתאם לדרישת העירייה ובכפוף למועדים הקבועים בדין ו/או על ידי בית המשפט בניהול ההליך.
21. מובהר, כי הקבלן לא יחל בביצוע שלב אלא לאחר קבלת אישור המנהל בכתב על השלמת השלב שקדם לו ולאחר קבלת הזמנת עבודה לכל אחד מהשלבים.

רמה מקצועית

22. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה ואת מחויבויותיו נשוא ההסכם בנאמנות, במהימנות וברמה מקצועית טובה במשך כל תקופת ההסכם והוא אחראי כלפי העירייה לטיב השירות שינתן על פי ההסכם.
- מובהר בזאת, כי אין באישורו של המנהל על סיום ביצוע העבודות, כדי לשחרר את הקבלן מחובותיו ומאחריותו האמורה על פי ההסכם ועל פי כל דין, לטיב העבודות וכל המסמכים הקשורים עמן.
23. הקבלן מצהיר בזאת, כי הינו מומחה ובעל ניסיון בביצוע העבודה מהסוג המבוקש על ידי העירייה, על כל מרכיביה ואפיוניה, וכי יבצע את העבודה בקפדנות ובנאמנות.
24. הקבלן מתחייב לשמור ולקיים במהלך כל תקופת ההסכם את הוראות הדין ולפעול לפיהן בנוגע לכל מחויבויותיו מכח ההסכם.

מינוי איש קשר מטעם הקבלן והוראות בנוגע לעובדי הקבלן

25. בטרם תחילת אספקת השירותים לפי הסכם זה, הקבלן מתחייב בפני העירייה למנות איש קשר מטעמו אשר יהיה, בין היתר, לאספקת השירותים עפ"י תנאי הסכם זה, בירורים וקשר שוטף מול העירייה.
26. ככל שתתעוררנה בעיות ו/או שאלות הכרוכות באספקת השירותים הדורשות בירור מול העירייה ונציגיה, תרוכזנה כל השאלות ו/או הבעיות אצל איש הקשר, והוא יהיה הגורם הבלעדי אשר יהיה רשאי ליצור קשר עם המנהל, במידת הצורך.
27. הקבלן לא יהיה רשאי להחליף את איש הקשר אלא אם קיבלו אישור מראש ובכתב מהמנהל. מובהר בזאת כי המנהל יהא רשאי בכל עת לדרוש את החלפתו של איש הקשר לפי שיקול דעתו הבלעדי, והקבלן מתחייב לעשות כן בתוך 30 ימים ממועד קבלת הדרישה.
28. כל עובדי הקבלן שיועסקו לצורך אספקת השירותים נשוא המכרז יהיו בקיאים באספקת השירותים, ונעדרי הרשעה פלילית שיש עמה קלון (זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981). מודגש כי העירייה תהיה רשאית בכל עת לדרוש מהקבלן לספק ראיות, להנחת דעתה, על מנת להוכיח את עמידתם של העובדים בתנאים האמורים, ובכלל זה תעודות יושר מהמשטרה.
29. הקבלן מתחייב לוודא, בטרם תחילת העסקתו של כל עובד באספקת השירותים, כי הוא אינו מצוי בניגוד עניינים בביצוע העבודות נשוא חוזה זה.
30. המנהל יהא רשאי בכל עת לדרוש החלפתו של מי מעובדי הקבלן בשל חוסר שביעות רצון.

בקרת איכות

31. הקבלן ימסור את תוצרי העבודות המפורטים בפרק "אופן ביצוע העבודות ולוחות זמנים" לעיל לאישור מבקר איכות מטעם העירייה, אשר יבחר בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי (להלן: "מבקר האיכות").
32. הקבלן מתחייב לתקן כל ליקוי ו/או טעות ו/או תקלה בכל אחד מהתוצרים בהתאם לדרישת מבקר האיכות, ככל ותהיה דרישה כאמור ולהמשיך ולתקן בהתאם לכל הערה ו/או דרישה שתימסר לו על ידי העירייה ו/או מבקר האיכות וזאת עד להצגת תוצר סופי לשביעות רצונו של מבקר האיכות.
33. מובהר בזאת, כי כל עבודה מתוקנת, ככל שיהיו כאלה, ימסרו לבדיקת ואישור מבקר האיכות תוך שבעה (7) ימי עבודה, ממועד קבלת הערות מבקר האיכות.
34. בכל מקרה של מחלוקת בין מבקר האיכות לבין הקבלן על הקבלן לפנות למנהל בכתב. המנהל יבחן את המחלוקת ויתן הנחיותיו. החלטת המנהל בהקשר זה היא סופית ומחלטת.
35. מובהר, כי ללא קבלת אישור בכתב לתוצרים ממבקר האיכות ומהמנהל לא יהיה זכאי הקבלן לתמורה המפורטת בפרק "התמורה" להלן.

ביקורת ואישור המנהל

36. לאחר קבלת אישור מבקר האיכות באשר לסיום כל אחת מהעבודות, ידווח הקבלן למנהל וימציא לו את כל החומר הרלוונטי לעבודה וכן את אישורו החתום של מבקר האיכות לעבודה.

37. המנהל יבדוק את איכות וטיב העבודה ויפרט בפני הקבלן, בכתב, את הליקויים והפגמים בעבודה שיש לתקנם ו/או את השינויים שיש לבצע בעבודה ו/או במסמכים שהועברו על ידי הקבלן (להלן: **"רשימת התיקונים"**), בכפוף לאמור בפרק "בקרת איכות" לעיל.
38. הקבלן מתחייב לתקן את כל הליקויים והפגמים ולבצע את כל השינויים הנדרשים על ידי המנהל וזאת תוך 7 ימים מהמועד בו קיבל בכתב את רשימת התיקונים וכן ימציא את העבודה המתוקנת בהתאם לאישור או להערות המנהל.
39. הקבלן מתחייב להמשיך ולתקן כל ליקוי ו/או לבצע כל שינוי בהתאם לדרישה בכתב של המנהל וזאת עד להצגת תוצר סופי לשביעות רצונו של המנהל וקבלת אישור המנהל בכתב לעבודות.
40. מובהר, כי ללא אישור המנהל בכתב על השלמת העבודות ו/או השלמת שלב כמפורט בפרק "אופן ביצוע העבודות ולוחות הזמנים" לא יהיה זכאי הקבלן לכל תמורה עבור עבודות וכן לא יהיה רשאי להמשיך לשלב נוסף כמפורט בפרק "אופן ביצוע העבודות ולוחות הזמנים".

פיקוח כפיפות וביקורת

41. בכל הנוגע לאספקת השירותים הקבלן יהיה כפוף למנהל ויפעל על פי הוראותיו והנחיותיו. בכלל זה, ומבלי לפגוע בכלליות האמור יהיה הקבלן חייב לתקן כל תקלה וליקוי ולבצע כל שינוי כנדרש ע"י המנהל.
42. הקבלן ידווח למנהל, בע"פ ו/או בכתב, בכל עת שיידרש לכך, על פרט על כל עניין הנוגע לאספקת השירותים. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הקבלן ידווח למנהל על כל פגם ו/או פיגור במתן השירותים לרבות פיגור ו/או אי התאמה שאינם בתחום אחריותו, מיד עם התגלותו של הפגם האמור.
43. הקבלן יספק למנהל דו"חות בחתכים אשר ידרוש המנהל. לצורך כך, הקבלן מתחייב, בין היתר, לנהל רשימות מסודרות ומעודכנות של הזמנות העבודה שנמסרו לטיפולו, לרבות סטטוס ביצוע עדכני.
44. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן, המנהל יהיה רשאי לערוך ביקורות יזומות בכל הנוגע לאופן אספקת השירותים ע"י הקבלן. הקבלן מתחייב למסור למנהל כל הסבר שיידרש על ידו ולסייע בידו בפעולות הביקורת והפיקוח כאמור.
45. הוראות פרק זה הינן תנאי עיקרי בהסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

גדר סמכויותיו של הקבלן

46. מובהר בזאת כי הקבלן אינו בבחינת סמכות מחליטה ופוסקת כלפי גורם כלשהו בקשר לשירותים המסופקים על ידו. הקבלן אינו רשאי להורות דבר באופן עצמאי ושלא על דעת המנהל או כל גורם אחר בעירייה שהינו בעל סמכות בעניין שבנדון.
47. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הקבלן אינו רשאי לעשות כל שינוי ו/או פעולה אחרת שיביאו לפגיעה בהכנסות העירייה ו/או הגדלת הוצאותיה.
48. הקבלן מצהיר כי היה ויפעל בניגוד לקבוע דלעיל, בעצמו ו/או באמצעות עובדיו או מי מטעמו, יהא אחראי באופן אישי כלפי העירייה בגין כל הוצאה שתוציא מעבר למתוכנן עקב מחדליו ו/או פעולתו האסורה, ויחויב לשפותה בגין כך עבור מלוא סכום אובדן ההכנסה ו/או ההוצאה הנוספת שהוציאה, וזאת מבלי לפגוע בכל סעד ו/או תרופה להם זכאית העירייה מכוח הסכם זה/ מכוח כל דין.

התמורה

49. התמורה לה זכאי הקבלן בגין אספקת השירותים הינה בהתאם לתמורה הקבועה ב**נספח 3'** להסכם, ובלבד שאושרה ביצוע העבודה ע"י העירייה. לתמורה תתווסף מע"מ כשיעורו עפ"י דין.

למען הסר ספק, מובהר, כי התמורה לה זכאי הקבלן עבור ביצוע השירותים הינה בהתאם לביצוע בפועל במכפלת המחיר ליחידה הקבוע בנספח 3א' להסכם ובכפוף לקבלת אישור המנהל.

50. מובהר ומוסכם כי בכפוף לאמור לעיל, תנודות במדדים מכל סוג שהוא, בריבית, בשכר עבודה, במיסים, בארנונות ובתשלומים אשר הקבלן נדרש לשלם עפ"י כל דין או הסכם, לא ישנו את התמורה לה זכאי הקבלן, אלא אם נאמר במפורש אחרת בהסכם זה.

51. התמורה כמפורט בנספח 3א' להסכם, מהווה תמורה כוללת ומלאה בגין כל מרכיבי השירותים ולרבות כל פעולה ומטלה נלוות המתבצעות במסגרתה ע"י הקבלן מכוח ההסכם, ואין הקבלן זכאי לכל תשלום נוסף שהוא בגין שכר טרחה ו/או חזר הוצאות, או בגין כל עילה אחרת. למען הסר ספק, מובהר, כי מחירי היחידות המפורטים בנספח 3א' להסכם לא ישתנו עקב הגדלה או הפחתה בכמות היחידות ו/או במספר המטרים הרבועים ו/או במספר המבנים ו/או מכל סיבה אחרת.

52. מבלי לגרוע מכלליות האמור מודגש כי התמורה כוללת את כל ההוצאות בין המיוחדות ובין הרגילות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות באספקת השירותים ומילוי כל התחייבויות המשתתף לפי מסמכי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, חומרים, כלי עבודה, ביטוחים, רישיונות והיתרים וההתאמות המתחייבות לצורך התחלת אספקת השירותים. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההיטלים הממשלתיים, מכס, בלו, מס קניה וכיו"ב ייחשבו ככלולים במחירי ההצעה.

53. בחלוף כל שנים עשר חודשים ממועד חתימת ההסכם ובמשך כל תוקפו של ההסכם, יעודכן המחירון הקבוע בנספח 3א' להסכם בהתאם לשיעור השינוי שיחול בין מדד הבסיס לבין המדד הידוע ביום הראשון של השנתון העוקב. פרט לעדכון זה, מובהר כי התמורה שתשולם לקבלן הינה קבועה בהתאם להצעת הקבלן (נספח 3א' להסכם) ולא תשתנה מכל סיבה שהיא, לרבות לא כתוצאה משינוי, במקומות אספקת השירותים, בשכר עבודה, במסים, ארנונות, בתשלומים או במחירי חומרים אשר על הקבלן לספק עפ"י ההסכם וכיו"ב.

54. הוראות פרק זה הינן תנאי עיקרי בהסכם והפרתן (או הפרת חלק מהן) תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

אופן תשלום התמורה

55. התמורה כמפורט לעיל תשולם בהתאם למתכונת המפורטת להלן:

55.1. בסיום ביצוע כל אחד מהשלבים המפורטים בפרק "אופן ביצוע העבודות ולוחות הזמנים", ובכפוף לקבלת אישור המנהל מראש ובכתב על השלמת השלב, יהיה זכאי הקבלן לתמורה הנקובה בנספח 3א' להסכם לאותו השלב.

55.2. עם התגבשות זכאותו של הקבלן לקבלת התמורה, כמפורט לעיל, יגיש הקבלן למנהל חשבון בצירוף אישור מבקר האיכות ואישור המנהל על השלמת כל אחת מהעבודות (להלן: "החשבון").

55.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, עם התגבשות זכאותו של הקבלן לקבלת התמורה בהתאם לסעיפים 20.3-20.4 לעיל, יגיש הקבלן פירוט של המבנים/תיקי חריגות הבניה אשר בוצעו על ידו בצירוף אישור המנהל על השלמת העבודה.

55.4. המנהל יבדוק את החשבון, יאשרו, כולו או מקצתו או שישבם לקבלן עם הנחיות לביצוע תיקונים או שלא יאשרם כלל, ויעבירו לגזברות העירייה תוך 10 ימים ממועד המצאתו ע"י הקבלן, בצירוף חשבונית מס* מטעם הקבלן בגובה הסכום המאושר לתשלום ע"י המנהל.

55.5. הגזברות תבדוק את החשבון וחשבונית המס* המאושרים ע"י המנהל, תאשרם כולם או מקצתם או שלא תאשרם כלל.

55.6. הגזברות תשלם לקבלן את הסכום המאושר על-ידיה לתשלום תוך 25 ימים שיחלו להימנות מהמועד בו נתקבלו בגזברות החשבון וחשבונית המס* המאושרים בצירוף המסמכים הנדרשים וחשבונית זיכוי (אם נחוצה) בגובה ההפרש בין החשבון שהוגש ע"י הקבלן לבין הסכום שאושר ע"י הגזברות.

- 55.7. מובהר בזאת, כי צירוף חשבונית המס וחשבונית הזיכוי (אם נחוץ)* בגובה ההפרש בין החשבון שהוגש ע"י הקבלן לבין הסכום שאושר ע"י הגזברות, לכל חשבון שיאושר ע"י גזברות העירייה, מהווה תנאי הכרחי להעברת התשלום, וכי במקרה של עיכוב בהגשה – תימנה תקופת מועד התשלום החל ממועד המצאת חשבונית המס וחשבונית הזיכוי (אם נחוץ)* לידי גזברות העירייה. *יובהר כי לעניין מועד הגשת חשבונית מס – הנ"ל כפוף לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1975. במקרה שמבקש הקבלן להחיל את הקבוע בתיקון לעניין מועד הגשת חשבונית מס, ימציא יחד עם החשבון הראשון אישור רו"ח המעיד על תחולתו של חוק, וחשבונית המס תומצא על ידו מיד לאחר קבלת התשלום מהעירייה, ולא יאוחר מ-14 יום.
- 55.8. לא הועברו התשלומים במועד הנקוב לעיל מסיבה התלויה בעירייה, תשלם העירייה לקבלן ריבית חשב בשיעור שייקבע ע"י החשב הכללי באוצר מעת לעת, החל מיום ה-16 לפיגור ועד ליום התשלום בפועל. פיגור בתשלום של עד 15 יום מהמועד האמור לא ישא כל ריבית.
- 55.9. אי המצאת אישור רו"ח כנדרש ו/או חשבונית מס, לפי העניין, במועד הקבוע לעיל תהווה עילה לעיכוב תשלום התמורה עפ"י החשבון המאושר/החשבון המאושר העוקב, ומניין הימים לתשלום יחול רק לאחר המצאתם כנדרש.
- 55.10. חשבון שישולם ו/או יאושר, לא ישחרר את הקבלן בשום אופן מאחריותו ולא יגרע מזכות העירייה להעלות כלפיו טענות בגין רשלנות, ביצוע לקוי, וכיו"ב. הקבלן יישאר אחראי בגין כל פגם בתקינות מתן השירותים בין אם נתגלה פגם כאמור לפני אישור החשבון או בין אם אחריו, ובין אם נגרם על ידי עובדיו, קבלני משנה או ע"י כל אדם אחר אשר עובד או עבד עברו או היה כפוף להוראותיו בעבודה.

פתיחת כרטיס ספק

56.

- 56.1. הקבלן יוודא קיומו של כרטיס ספק בעירייה לצורך העברת תשלומים. בהיעדר קיומו של כרטיס ספק בעירייה, יפנה הקבלן למנהל לקבלת טופס פתיחת כרטיס ספק בעירייה.
- 56.2. טופס זה יהיה חתום ע"י הקבלן ומאושר ע"י רו"ח או עו"ד מטעמו וכן מאושר ע"י הבנק בחתימת מורשי החתימה מטעמו.
- 56.3. מובהר בזאת כי באם עוכב תשלום כלשהו המגיע לקבלן מחמת העדרו של טופס כאמור ו/או מחמת פרטים מתאימים החסרים בטופס זה, לא יהיה זכאי הקבלן לכל תשלום נוסף בגין העיכוב עבור הפרשי הצמדה, ריבית וכיו"ב.
- 56.4. ביקש הקבלן לעדכן את פרטי חשבון הבנק, יפנה לגזברות העירייה בבקשה טופס לקבלת טופס עדכון פרטי בנק מעודכן, והגזבר, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, יחליט האם לקבל את הבקשה או להתנותה בתנאים.
- 56.5. הקבלן מתחייב כי במידה ויופקדו בטעות כספים בחשבונו, יחזירם לגזברות העירייה ללא שיהוי.

ערבות לקיום ההסכם

57. להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי ההסכם זה, ימציא הקבלן לעירייה במועד חתימת הסכם זה ערבות בנקאית בלתי מותנית בסכום של 30,000 ₪ (שלושים אלף) ש"ח, צמודה למדד המחירים הכללי לצרכן על בסיס המדד הידוע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז, ערוכה במדויק על פי הנוסח המצורף **כנספח 30' להסכם** או לחילופין יפקיד בקופת העירייה בדרך של שיק בנקאי/ תשלום בכרטיס אשראי/ תשלום במזומן סך של 30,000 ₪ (שלושים אלף ₪) ויצגי אישור על הפקדת סך זה בקופת העירייה (להלן: "**הערבות**"). ככל והופקד סכום הערבות בקופת העירייה, יוותר הסכום בערכו הנומינלי ויוחזר בערכו הנומינלי, בכפוף לכך שלא נדרש חילוט או חילוט חלקו.

58. העירייה תהא רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להורות לקבלן לעדכן ולהגדיל את גובה הערבות מקום בו עשתה שימוש בזכותה להגדיל את היקף ההתקשרות.
59. הערבות תהיה בתוקף לאורך כל תקופת ההסכם לרבות תקופות ההארכה, ככל שיתקיימו, ועד 30 יום לאחר סיומה.
60. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יובהר כי אי הארכת תוקף הערבות כאמור לעיל ו/או אי עדכונה מקום בו עשתה העירייה שימוש בזכותה להגדיל את היקף ההתקשרות, יהוו גם הם עילות לחלוט הערבות.
61. הערבות תהא ניתנת למימוש מידי ממועד דרישתה הראשונה ע"י העירייה, בכל עת ללא הגבלות ו/או התכניות כלשהן. הגזבר יחליט על פי שיקול דעתו הבלעדי באם יש מקום לממש הערבות, כולה או מקצתה.
62. הערבות תשמש כבטחון לקיום ולמילוי מדויק של כל הוראות ההסכם. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל תשמש הערבות להבטחה ולכיסוי של כל ההוצאות והתשלומים הקשורים במישרין ובעקיפין לקבלן שהעירייה עלולה להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם הסכם זה וכל נזק והפסד העלול להיגרם לה או למי מטעמה עקב ביצוע הפעולות הנ"ל.
63. בכל מקרה כאמור תהא העירייה רשאית לגבות את סכום הערבות, כולו או מקצתו, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכו לגבי הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור. נגבתה הערבות כולה או מקצתה יהיה הקבלן חייב להשלים תוך 7 ימים את הערבות כך שתהא בסכום הקבוע לעיל.
64. חולטה הערבות, ימציא הקבלן, לאלתר, ערבות בנקאית חדשה, באופן שבכל עת תהיה בידי העירייה ערבות במלוא הסכום הנקוב דלעיל.

שמירת סודיות וקניין רוחני

65. על הקבלן, עובדיו ו/או שלוחיו תחול חובת סודיות לגבי כל מידע אשר יגיע לידיעתו בקשר עם ביצוע הסכם זה. הקבלן מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת ביחס לכל מידע שיגיע אליו כתוצאה מפעילות ישירה ו/או עקיפה בקשר עם חוזה זה, כגון פרטי התושבים, כתובותיהם, וכיו"ב נתונים הקשורים למתן השירות, והוא מתחייב שלא לעשות כל שימוש במידע הנ"ל, שלא לצרכי מתן השירותים, לא במישרין ולא בעקיפין, ולא בכל דרך שהיא ולא להעבירו לכל גורם שהוא למעט לגורמים הזכאים לקבלו מכח דין ו/או ע"פ הנחיות המנהל.
66. הקבלן מתחייב להחתים את עובדיו וכל מי שמועסק על ידו ו/או מטעמו בביצוע הסכם זה, על הצהרת סודיות לפיה יתחייבו העובדים ו/או המועסקים כאמור לעיל וזאת בהתאם לטופס ההצהרה **שבנספח 3ה'** להסכם.
67. מוסכם ומוצהר בזאת כי כל המידע אשר יועבר לעירייה במסגרת הסכם זה והמסמכים אשר יופקו על סמך אותו מידע יהיו רכושה הבלעדי של העירייה והיא תהא רשאית להשתמש בהם כל שימוש שיראה לה, בעצמה או ע"י אחרים.
68. עם סיום תקופת ההתקשרות, יעביר הקבלן לעירייה את כל המידע שברשותו, מכל סוג וצורה, אשר הושג ו/או הופק במסגרת ההתקשרות, וימחק מבסיס נתונו את כל נתוני העירייה אשר הועברו לידיו במסגרת ההתקשרות.
69. סעיף זה הינו תנאי עיקרי בהסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

התנאה על זכויות יוצרים

70. מובהר בזאת, כי כל תוצרי הקבלן מעבודתו לרבות שכבות שינוי בניה, שכבות חריגות בניה, תיקי חריגות בניה, דיגיטציה של מבנים מגרמושקות ו/או כל תוצר אחר שיופקו על ידי הקבלן, טבלאות ודו"חות, תכניות, תוכנות, דו"חות, מסמכים חוות דעת וכיו"ב (להלן: "**המידע**") הדרושים לצורך ביצוע ההסכם על נספחיו ימסרו לידי העירייה ויהיו רכושה הבלעדי.

71. לעירייה מוקנית מכח הסכם זה, זכות הבעלות והשימוש במידע ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה להפרת זכויות יוצרים בגין כל שימוש שתעשה העירייה במידע.
72. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל יובהר, כי העירייה תהיה רשאית לשתף את המידע עם גופים שונים לרבות, ולא רק, עם פורום המידע הגאוגרפי של משרד הפנים ולא תידרש לכך הסכמת הקבלן.
73. העירייה תהיה רשאית לעשות שימוש במידע גם טרם סיום עבודת הקבלן וטרם ביצוע התיקונים ו/או ההשלמות ו/או השינויים הנדרשים בהתאם לפרק "ביקורת ואישור המנהל" ולפרק "בקרת איכות".
74. העירייה תהיה רשאית לערוך באמצעה ו/או באמצעות מי מטעמה שינוי במידע בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין.

היקף העבודה והיעדר בלעדיות

75. מובהר, כי הכמויות היחידות המצוינות בנספח 3' להסכם הינן משוערות בלבד ואינן מחייבות את העירייה. העירייה תהיה רשאית להגדיל/ להקטין את היקף השטחים ו/או את מספר המבנים ו/או כל פרט אחר בכתב הכמויות וכן להזמין חלק מהשירותים מהקבלן בהתאם לשיקול דעתה ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.
76. העירייה אינה מתחייבת כלפי הקבלן לכל היקף עבודה שהוא. דרישת העירייה לאספקת השירותים והארכת תקופת ההתקשרות תיעשה בהתאם לצרכי העירייה, תקציבה ושיקול דעתה הבלעדי.
77. העירייה תהיה רשאית לשנות ואף להקטין את היקף העבודות הנדרשות מהקבלן לפי הסכם זה, בין באמצעות הוספת/ הפחתת שטחים ו/או הוספת/הפחתת מבנים ו/או הזמנת חלק מרכיבי השירותים והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.
78. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר כי לקבלן לא מוקנית מכוח הסכם זה כל בלעדיות ביחס אספקת השירותים נושא ההסכם, והעירייה תהיה רשאית להתקשר במקביל, על פי שיקול דעתה הבלעדי, עם קבלנים נוספים בתחום אספקת השירותים ו/או לבצע את השירות בעצמה, במהלך תקופת ההסכם ובכלל, ובנוסף לשנות, בכל עת, את היקף העבודות שנמסרו לכל קבלן ולהעביר ביצוע עבודות כלשהן מקבלן אחד לאחר/ לעובדי העירייה, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
79. הקבלן מסכים ומצהיר בזאת במפורש כי באם פעלה העירייה כאמור, אם מחמת אחד הטעמים המנויים לעיל ואם מחמת סיבה אחרת כלשהי בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, הוא לא יהא זכאי לכל תמורה ו/או פיצוי ו/או סעד אחר בגין השירותים שלא סופקו על ידו בפועל, והוא מוותר בזאת במפורש על כל טענה ו/או תביעה בקשר עם האמור, לרבות טענה בנוגע להיקף העבודות שנמסרו לביצועו.
80. הקבלן מתחייב לספק את השירותים בנאמנות, בשקדנות וברמה גבוהה לשיעור רצון העירייה, בכל היקף שידרש, ובהתאם למסמכי ההסכם ונספחיו, עפ"י הוראות העירייה והמנהל ובמחירי התמורה הקבועים בהסכם זה.

חלק ב' – תנאים כלליים להתקשרות

רמה מקצועית ושמירת דינים

1. הקבלן מתחייב לבצע את השירות הניתן על ידו בנאמנות, במהימנות וברמה מקצועית נאותה, והוא יהיה אחראי ללא סייג כלפי העירייה לטיב השירות שיינתן על ידו על פי הסכם זה.
2. מובהר בזאת, כי אף אישור מפורש או משתמע מאת הגזבר או המנהל או מי מטעמה של העירייה בדבר תוכן הייעוץ או חלק הימנו או כל מסמך או מידע אשר ניתנו או הועברו בהתאם להסכם זה, לא ישחררו את הקבלן מאחריותו המקצועית המלאה ואין בהם להטיל על הגזבר ו/או המנהל ו/או העירייה אחריות כלשהי לטיב השירותים.
3. הקבלן מצהיר בזאת כי ידוע לו שהינו נציגה ושליחה של העירייה לעניין האמור בהסכם זה והינו חייב כלפיה חובת נאמנות כמתחייב ממעמדו זה.
4. הקבלן מצהיר ומתחייב לשמור על הוראות כל דין בנוגע לכל מחויבויותיו מכוח הסכם זה, לרבות הוראות שיתעדכנו מעת לעת בתקופת ההסכם.
5. סעיפים אלה הינם תנאים עיקריים בהסכם והפרתם תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

שמירת דינים, כללי בטיחות וכללי התנהגות

6. הקבלן ישמור על הוראות כל דין, והוראות כללי הבטיחות בנוגע לכל מחויבויותיו נשוא ההסכם, לרבות הוראות שיתעדכנו מעת לעת בתקופת ההסכם.
7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מצהיר הקבלן כי הינו מחזיק בזכות חוקית ו/או בכל הרשאה נדרשת על מנת להשתמש בתוכנות המחשב אשר תסופקנה ותשולבנה לשם מתן השירותים, וכי אין בהתקנת והפעלת תוכניות אלו על ידו משום הפרה של זכות יוצרים מצדו.
8. הקבלן ישמור ויקפיד על כללי התנהגות נאותים במהלך כל תקופת ההסכם, הן מצדו והן מצד כל גורם מטעמו. בכלל זה יקפיד הקבלן על יחס אדיב מצדו או מצד מי מטעמו כלפי כל אדם.
9. סעיפים אלו הינם תנאי עיקרי בהסכם והפרתם תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

העסקת כוח אדם

10. הקבלן יעסיק מספר מספיק של עובדים מקצועיים, לשם ביצוע העבודה באופן משביע רצון.
11. הרשות בידי המנהל להרחיק מהעבודה כל אדם, כולל מנהל עבודה, שיראה בעיניו כבלתי מוכשר, בלתי חרוץ או בעל התנהגות רעה.
12. הקבלן יעסיק את עובדיו בהתאם להוראות כל דין, הסכם קיבוצי או הסדר קיבוצי או כל נוהג ומנהג מחייבים במסגרת יחסי העבודה.
13. הקבלן לא יעסיק עובדים זרים ללא היתר עבודה כדין.
14. הקבלן יבטיח קיומם של תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש בחוק, ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש על ידי המנהל.

15. בתוך 3 חודשים מסיום שנת הכספים הקודמת ככל שחלקה או כולה חלה בתקופת ההסכם, ימציא הקבלן אישור מאת רו"ח בדבר עמידתו במחויבויות האמורות לעיל ותשלום שכר מינימום כדן, בנוסח עליו תורה העירייה.
16. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יובהר כי העירייה תהיה רשאית לדרוש מהקבלן כי ימציא את האישורים האמורים בכל עת.
17. לא הומצאו האישורים האמורים במועד הנקוב לעיל או לפי דרישת העירייה, תהיה העירייה רשאית לעכב תשלומים לקבלן עד להמצאתם.
18. הוראות פרק זה הינן תנאי עיקרי בהסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

אי קיום יחסי עובד-מעביד:

19. מוצהר בזאת כי הקבלן ו/או עובדיו לא יחשבו כעובדים של העירייה ובשום מקרה לא יוצרו ביניהם לבין העירייה כל יחסי עובד ומעביד.
20. היה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין העירייה הקבלן ו/או כל מי מטעמו, מתחייב הקבלן כי ישפה ויפצה את העירייה ו/או כל מי מטעמה בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או אובדן שיגרמו כתוצאה מכל טענה ו/או תביעה ו/או קביעה בקשר עם יחסי עובד מעביד כאמור, מיד עם דרישתה הראשונה של העירייה.
21. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוצהר ומוסכם בזה כי היה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין העירייה או מי מטעמה לבין הקבלן או מי מטעמו, יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה בגובה 55% מהתמורה הקבועה בפרק התמורה בהסכם זה (להלן: "התמורה המופחתת"), והקבלן מצהיר בזה כי התמורה המופחתת הינה מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה במידה וייקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד כאמור.
22. הוראות פרק זה הינן תנאי עיקרי בהסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

אחריות בנזיקין

23. הקבלן אחראי כלפי העירייה לכל אבדן ו/או נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו לגוף ו/או לרכוש מכל סוג שהוא לרבות נזק כספי שייגרם לעירייה, לעובדיה ו/או לשלוחיה ו/או לבאים מטעמה ו/או צד שלישי כלשהו ו/או למשלם ו/או לעובדי הקבלן ו/או לכל אדם אחר המועסק במתן השירותים, הנובע ממתן השירותים ו/או בקשר עם השירותים. אחריותו של הקבלן תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שיתגלה לאחר תום תקופת ההסכם.
24. האחריות הבלעדית עבור העבודות תחול על הקבלן ולפיכך אישוריה של העירייה למסמכים הקשורים בעבודות לא ישחררו את הקבלן מאחריות המקצועית המלאה ואין בכך כדי להטיל על העירייה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהיא לטיב ו/או לכשרות ו/או לאיכות העבודה ו/או המסמכים כאמור.
25. הקבלן אחראי בלעדית כלפי העירייה לאבדן, נזק או קלקול לצידוד מכל סוג ותיאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו או הנמצא בשימוש או שימוש מי מטעמו לצורך מתן השירותים נשוא ההסכם ו/או לצידוד שבבעלותו ו/או באחריותו.
26. הקבלן אחראי בלעדית כלפי העירייה לכל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו לעירייה ו/או לצד שלישי בגין העבודות ו/או עקב כך שנשוא העבודות בשלמותו או בחלקו אינו משמש בצורה הולמת את המטרות שלשמן נועד.

27. הקבלן יהיה אחראי בלעדית כלפי העירייה לכל נזק ו/או אובדן ו/או הפסק ו/או הוצאה הנגרמים על ידי פרסום פוגע ו/או פרסום בלתי ראוי, פגיעה בפרטיות, הפרת ולשון הרע.
28. הקבלן פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או כל מי מטעמה מאחריות לכל נזק ו/או אובדן כאמור לעיל שהם באחריותו של הקבלן על-פי הסכם זה ו/או על פי דין, למעט כלפי מי שגרם לנזק בכוונת זדון ומתחייב לשפות ו/או לפצות את העירייה ו/או עובדיה בגין כל נזק שיגרם להם ובגין כל אחריות שתוטל עליהם ו/או כל סכום שיחויבו לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על הקבלן כאמור לעיל, לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך. העירייה תודיע לקבלן על תביעה כאמור מראש ותאפשר לו להתגונן ולהגן על העירייה מפניה, על חשבונו של הקבלן.
29. אין באמור בפרק זה דלעיל בכדי לגרוע מכל סעד ותרופה נוספים המוקנים לעירייה מכוח כל דין או הסכם.
30. הוראות פרק זה הינן תנאי עיקרי בהסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

ביטוח

31. כמפורט בנספח 3' להסכם

פיצויים מוסכמים

32. בגין כל יום איחור בביצוע העבודות כמפורט בפרק "אופן ביצוע העבודות ולוחות זמנים" יחויב הקבלן בפיצוי מוסכם ומוערך מראש בסך של 300 ₪ לכל יום איחור, עד להשלמת העבודה לשביעות רצונה של העירייה.
"יום איחור" לעניין סעיף זה משמעו- כל יום מימות השבוע, בין שהינו יום עבודה או שאינו יום עבודה.
33. בגין כל חריגת בנייה שגויה, אשר זוהתה על ידי הקבלן, יחויב הקבלן בסך של 300 ₪ לכל חריגה.
"חריגת בנייה שגויה"- לעניין סעיף זה משמעה חריגת בניה כפי שזוהתה ואותרה על ידי הקבלן ואשר התברר שמקורה בטעות או בשגגה.
34. הקבלן מתחייב לשלם לספק את הסכומים המפורטים לעיל, ללא כל שיהוי או ערעור והעירייה תהיה זכאית לנכות את הפיצוי המוסכם מכל סכום שיגיע לקבלן. למניעת ספקות, ניכוי הפיצויים המוסכמים מהתשלומים המגיעים לקבלן לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו או אחריותו.

שיפוי:

35. שילמה העירייה תשלום שהיה על הקבלן לשלמו מכוח כל הסכם או דין, ישפה הקבלן את העירייה בגין תשלום זה בתוספת 15% בגין הוצאות כלליות של העירייה, בתוך 7 ימים מיום שנדרש לכך על ידה. בכלל זה, ישפה הקבלן את העירייה בגין כל תשלום שחויבה בו מכוח פסק דין בקשר עם השירותים ובקשר עם הסכם זה, לרבות תשלומים בגין הוצאות משפט, שכ"ט עו"ד וכל הוצאה שנגרמה לעירייה בקשר עם ניהול ההליך לרבות שכ"ט עו"ד, שכ"ט מומחה וכל עלות נלוות נוספת.
36. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובהסכם זה, מובהר, כי במקרה בו תוגש נגד העירייה ו/או מי מטעמה תביעה משפטית שעניינה השירותים העומדים בבסיס הסכם זה, תהיה רשאית העירייה להתפשר עם התובע ולערך עימו כל הסדר שיביא לסיום ההליך המשפטי.
37. ככל שהסדר כאמור יהיה כרוך בתשלום כספים לתובע, חובת התשלום תחול על הקבלן.
38. טרם תגיע העירייה להסדר כאמור עם התובע, תקיים שימוע לקבלן במשרדה, למעט במקרה בו במסגרת ההליך המשפטי ימליץ בית המשפט על הסדר פשרה וגובה התשלום מכוחו.
39. מובהר בזאת, כי לקבלן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה מקום בו תגיע להסדר כמפורט לעיל.
40. אין באמור בפרק זה כדי לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית העירייה על פי כל דין או הסכם.

קיזוז ועיכבון:

41. העירייה תהא רשאית לקזז ולנכות מסכום כלשהו המגיע לקבלן לפי הסכם זה – כל סכום שלדעת המנהל מגיע מהקבלן לעירייה ו/או למי מטעמה ו/או לכל צד ג' עפ"י כל הסכם או דין.
42. העירייה רשאית תהיה לעכב בידה כל תמורה, מיטלטלין, מתקנים, חמרים, כלי עבודה וכיו"ב וזאת כבטוחה עד למילוי התחייבויותיו של הקבלן, אותן לא מילא על פי ההסכם.
43. מבלי לגרוע מכלליות האמור, במקרה שנמצאה הפרה של זכויות עובדים ע"י הקבלן כלפי עובד/יו, והקבלן לא תיקן הפרה זו, יהווה הדבר עילה לעיכוב תשלום התמורה.
44. אין באמור בסעיפים אלה בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית העירייה על פי כל דין או הסכם.

המחאת זכויות ו/או חובות מכוח ההסכם

45. מוסכם בזאת בין הצדדים כי כל התחייבויותיו של הקבלן מכוח ההסכם הינן מכוח מומחיותו המקצועית ולפיכך עליו לבצען בעצמו ו/או באמצעות עובדיו.
46. הקבלן, בכפוף לאמור להלן, לא יהיה רשאי להמחות את זכויותיו או חובותיו מכוח ההסכם או חלק מהן לאחר/ים וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מההסכם, ולרבות המחאת הזכות לקבלת סכומי תמורה ממנו לגורם אחר.
47. היה הקבלן תאגיד וביקש להמחות את זכויותיו ו/או חובותיו מכוח ההסכם על דרך של העברת זכויות במניות החברה, יפנה לקבלת אישור הגזבר. הגזבר עפ"י שיקול דעתו הבלעדי יקבע האם לאשר המחאה כאמור ואם לאו.
48. החלטתו של הגזבר תהיה סופית ותחייב את הקבלן.
49. מבלי לגרוע מהחובה האמורה לעיל מובהר כי היה וחרף האמור לעיל המחאה הקבלן את זכויותיו או חובותיו על פי חוזה זה או מקצתן בניגוד לאמור לעיל, או מסר את ביצועו של שרות כלשהו המוטל עליו לפי הסכם זה, כולו או מקצתו, לאחר, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו עפ"י הסכם זה, כולו או מקצתו, לאחר, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו עפ"י הסכם זה על אף המחאה האמורה ומבלי שיהיה בכך כדי לפגוע בזכויותיה של העירייה כלפי הגורם הנמחה.
50. אין באמור בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית העירייה עפ"י כל דין או הסכם.
51. העירייה תהיה רשאית להמחות לאחר או לאחרים את כל זכויותיה ו/או התחייבויותיה על פי ההסכם או חלקן, ללא צורך בקבלת הסכמת הקבלן לכך.
52. הוראה זו הינה תנאי עיקרי בהסכם והפרתה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

ביטול ההסכם ותוצאותיו

53. מוסכם בין הצדדים כי העירייה תהיה רשאית לבטל את ההסכם מיידית במקרים הבאים:
- 53.1. מונה לקבלן כונס נכסים מכח כל דין ו/או הוכרז כפושט רגל, או – באם הינו תאגיד – ניתן לגביו צו להקפאת הליכים או צו פירוק – קבוע או זמני.
- 53.2. נגד הקבלן או מי ממנהליו הוגש כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עימה קלון ו/או עבירה הנוגעת לשירותים מכוח ההסכם זה.
- 53.3. הקבלן או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה.
- 53.4. הוכח לעירייה כי הקבלן אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית, או מכל סיבה אחרת.

- 53.5. מובהר בזאת כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות העירייה לבטל ההסכם מכוח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל את ההסכם עקב הפרתו על ידי הקבלן.
54. בוטל ההסכם, תעשה ההתחשבות הסופית בין הצדדים ביחס לתמורה שנתרה לתשלום ו/או ששולמה ביתר לפי העניין.
55. מובהר, למען הסר כל ספק, כי היה ובוטל ההסכם כאמור בפרק תקופת ההסכם במהלך תקופת הניסיון או עקב אחד מהטעמים המצוינים לעיל או עקב הפרתו ע"י הקבלן, לא יהיה זכאי הקבלן לכל פיצוי שהוא מהעירייה בגין ביטול ההסכם.
56. בכל מקרה של ביטול ההסכם כאמור לעיל ו/או מכוח כל דין או הסכם – זכויותיה של העירייה, חובותיה של הקבלן והביטחונות מטעמו לא יפגעו, ויושארו בתוקפם המלא, כאילו לא בוטל ההסכם, בכל הנוגע לשירותים ו/או העבודות שבוצעו עד מועד הביטול.
57. בכל מקרה של ביטול ההסכם, יהיה מחויב הקבלן להעביר לעירייה לאלתר את כל החומרים ו/או התוצרים ו/או המידע שהועברו לידיה במסגרת ביצוע ההסכם.
58. האמור בפרק זה אינו בא לגרוע מסעדים נוספים או חלופיים להם זכאית העירייה עפ"י כל דין או הסכם.

ויתור

59. כל התנאה, חריגה, ויתור, ארכה על תנאי ההסכם מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי הצדדים לחוזה זה.
60. ויתר אחד הצדדים על זכות מזכויותיו או על בצוע חובה שחייב היה הצד השני לבצע מכוח דין או הסכם לא יהיה בויתור כאמור משום תקדים לכל מקרה עתידי כאמור.

כתובות והודעות

61. כתובות הצדדים הינן כמפורט בכותרת להסכם זה.
62. מסמך או הודעה לעניין הסכם זה ישלח בדואר רשום לפי כתובת הצדדים וכל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל ע"י הנמען עם תום 5 ימים מתאריך המשלוח.
63. על אף האמור לעיל, לעניין פרק אופן תשלום התמורה, הודעה שתשלח ע"י העירייה לכתובת הדוא"ל המצוינת בפרטי הקבלן, תחשב כאילו נתקבלה ע"י הקבלן בתוך יום אחד מתאריך המשלוח. האמור לעיל יחול לעניין הודעות דוא"ל שיישלחו ע"י העירייה לעניין פרק "אופן תשלום התמורה" בלבד.

דף חתימות ואישור תקציבי

בשם עיריית גבעתיים:

הקבלן ע"י מורשי החתימה מטעמו:

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם מלא	ראש העירייה
_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם מלא	גזבר העירייה

אישור חתימה

אני הח"מ _____ עו"ד/ רו"ח של הקבלן _____ מאשר בזאת כי חתימות ה"ה _____ או/ו _____, המופיעות מעלה, בצירוף חותמת התאגיד, מחייבים את התאגיד לכל דבר ועניין.

אישור תקציבי

הרינו לאשר בזאת, כי:

נתקיימו בהסכם זה כל התנאים וניתנו לגביו כל האישורים הדרושים לפי כל דין.

ההוצאה הכספית לביצועו של הסכם זה מתוקצבת:

תקציב רגיל מסעיף _____.

תקציב בלתי רגיל מסעיף _____.

לפי אישור תקציבי שינתן בנפרד לכל הזמנת עבודה.

גזבר העירייה

ראש העירייה

נספח 3א'

הצהרת המשתתף הצעת המחיר וכתב הכמויות (מסמך 2 למכרז)

נספח 3ב'

מפרט העבודות

נספח 3 ג'

הוראות מנהל היחידה הארצית לאכיפת חוקי התכנון והבניה

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הקבלן לערוך ולקיים, על חשבון הקבלן, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות הקבלן קיימת (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית, למשך 3 שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח 173** והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הקבלן**" ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
2. ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, על הקבלן להמציא לידי העירייה, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטח הקבלן. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הקבלן להמציא לידי העירייה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הקבלן לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
3. בכל פעם שמבטח הקבלן יודיע לעירייה, כי מי מביטוחי הקבלן עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הקבלן לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
4. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הקבלן הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הקבלן, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הקבלן לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הקבלן ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולקבלן לא תהיה כל טענה כלפי העירייה או מי מטעם העירייה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
5. לעירייה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי הקבלן כאמור לעיל, ועל הקבלן לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הקבלן להתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה.
6. מוצהר ומוסכם כי זכויות העירייה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על העירייה או על מי מטעם העירייה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הקבלן, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם דרש עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדק את אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
7. הקבלן פוטר את העירייה ואת הבאים מטעם העירייה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הקבלן או מי מטעם הקבלן לחצרי העירייה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לקבלן כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
8. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים, שיערך על ידי הקבלן, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי העירייה וכלפי הבאים מטעם העירייה; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם, שגרם לנזק בזדון.
9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הקבלן, על הקבלן לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם/ בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים על פי הסכם זה. מובהר בזאת, כי על הקבלן מוטלת האחריות כלפי העירייה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
9. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת העירייה בכתב, להמצאת אישור כאמור.

נספח 3 ד'

אישור קיום ביטוחים			
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.</p>			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
<p>שם: שם: עיריית גבעתיים ו/או גופים עירוניים ו/או חברות בנות ו/או חברות שלוכות</p> <p>כתובת: רח' הכרמל 20, גבעתיים 7526419</p>	<p>שם: שם: עיריית גבעתיים ו/או גופים עירוניים ו/או חברות בנות ו/או חברות שלוכות</p>	<p><input type="checkbox"/> נדליין <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____</p>	<p><input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכייין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____</p>
מען למשלוח דואר			
כתובת הרכוש המבוטח			

כיסויים

כיסויים נוספים בתוקף וביטול ר יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
329, 322, 328, 318, 315, 309, 302							צד ג'
328, 319							אחריות מעבידים
328, 326, 304, 303, 302, 301 (חודשים)							אחריות מקצועית

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):*

סקר עבירות בנייה 042

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

נספח השירותים

קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות	קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות
071	רוקחות	001	אבטחה
072	רכב/מוסכים/חנייה/הסעות	002	אחסון/ מחסנים (לרבות מחסני ערובה וקירור)
073	רפואה משלימה	003	אספקת גז ודלק
074	שיפוצים	004	אשפה ושירותי מחזור
075	שירות לאומי	005	בדיקות מעבדה ודגימות
076	שירותי אירוח, כנסים, השתלמויות, פנאי ומלונאות	006	ביגוד/ טקסטיל/ אופנה
077	שירותי ביקורת	007	ביקורת חשבונאית, ראיית חשבון ומיסוי
078	שירותי גניזה וארכיב	008	בית מטבחים/ משחטות
079	שירותי דת	009	בניה - עבודות קבלניות גדולות
080	שירותי מעבדה/תיקונים/ התקנה	010	בעלי חיים
081	שירותי משרד	011	בקרה, ביקורת תקנים ושמאות
082	שירותי ניהול	012	בקרת מוסדות חינוך
083	שירותי ניטור	013	בריאות הנפש
084	שירותי פיקוח ובקרה	014	בריכה/ פארק שעשועים ומים/ אטרקציות
085	שירותי פיקוח, תכנון ובקרה (בניה)	015	בתי אבות ומעונות
086	שירותי פיקוח, תכנון ובקרה (כללי)	016	גביה וכספים
087	שירותי קוסמטיקה	017	גינון, גיזום וצמחיה
088	שירותי תחזוקה ותפעול	018	דברי ערך/ אספנות/ אומנות
089	שירותי תחזוקת מערכות	019	דפוס, עיצוב גרפי ואומנויות
090	שירותים אוויר/ימי	020	דרישות מיוחדות/צרכים מיוחדים
091	שירותים בחו"ל	021	הדרכות/ קורסים/ סדנאות
092	שירותים לציבור (לרבות: גופים ציבוריים, מלכ"ר וחל"צ)	022	הובלות והפצה
093	שירותים משפטיים	023	הופעות/ קולנוע/ שירותי בידור
094	שירותים פרא רפואיים	024	הכנת מכרזים נהלים והנחיות
095	שירותים רפואיים	025	הסעת נוסעים
096	שכירויות והשכרות	026	הפקת אירועים/אולמות אירועים
097	תאגידי מים / מכון טיהור שפכים	027	הריסות/פינויים
098	תחזוקת ציוד ורשתות חשמל ותקשורת	028	השקעות ויזמות
099	תכשיטים/ אבני חן	029	התקנת ושדרוג מערכות וצמודי מבנה
100	תפעול ציוד	030	חברות מנהלות
101	תקשורת וחברות הסלולר	031	חדר כושר/ אימוני ספורט
102	-	032	חדרי כושר וספורט
103	-	033	חומרים מסוכנים וכימיקלים - פסולת, פינוי והובלה
104	-	034	חינוך/קורסים/סדנאות
105	-	035	חקירות
106	-	036	חקלאות - צומח/חי
107	-	037	טיסות
108	-	038	יועצים/מתכננים
109	-	039	כוח אדם
110	-	040	מהנדס, אדריכל, הנדסאי
111	-	041	מזון/ שירותי הסעדה/ בתי אוכל
112	-	042	מחקרים וסקרים
113	-	043	מחשוב
114	-	044	מידע
115	-	045	מיפוי
116	-	046	מכירת/רכישת/השכרת ציוד
117	-	047	ממוני ויועצי בטיחות
118	-	048	מעליות - תחזוקה/ שירות/ וחלפים
119	-	049	מערכות בקרה ושליטה
120	-	050	מערכות גילוי וכיבוי אש
121	-	051	מערכות השקיה והולכת מים
122	-	052	מערכות פוטו-וולטאיות
123	-	053	מפעל ייצור (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "אופי העסקה")
124	-	054	נדל"ן / השקעות ויזמות
125	-	055	נופש וטיולים (לרבות מדריכים)/קייטנות/פעילות לילדים
126	-	056	ניהול מבנים
127	-	057	ניקיון
128	-	058	נשק וחומרי נפץ

129	-	059	ספרינקלרים
130	-	060	עבודות מתכת
131	-	061	עבודות עץ
132	-	062	עבודות תחזוקה ושיפוץ (חשמל/איטום/אינסטלציה)
133	-	063	פלסטיק
134	-	064	פעילות בחוץ לארץ
135	-	065	ציוד תאורה והגברה
136	-	066	צילום/שידורי רדיו/טלוויזיה
137	-	067	צמ"ה
138	-	068	צנרת והנחת קווי מים וביוב
139	-	069	קבלן עבודות אזרחיות (לרבות תשתיות)
140	-	070	קמעונאות (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "אופי העסקה")

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים

קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף
371	-	301	אובדן מסמכים
372	-	302	אחריות צולבת
373	-	303	דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
374	-	304	הרחב שיפוי
375	-	305	הרחבת צד ג' - כלי ירייה
376	-	306	הרחבת צד ג' - נזק בעת שהות זמנית בחו"ל
377	-	307	הרחבת צד ג' - קבלנים וקבלני משנה
378	-	308	ויתור על תחלוף לטובת גורם אחר (יש לפרט שם וכתובת)
379	-	309	ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור
380	-	310	כיסוי למשווקים במסגרת חבות מוצר
381	-	311	כיסוי אובדן תוצאתי עבור מבקש האישור
382	-	312	כיסוי בגין נזק שנגרם משימוש בצמ"ה
383	-	313	כיסוי בגין נזקי טבע
384	-	314	כיסוי גניבה פריצה ושוד
385	-	315	כיסוי לתביעות המל"ל
386	-	316	כיסוי רעידת אדמה
387	-	317	מבוטח נוסף - אחר (יש לפרט שם וכתובת)
388	-	318	מבוטח נוסף - מבקש האישור
389	-	319	מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח
390	-	320	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - אחר (יש לפרט שם וכתובת)
391	-	321	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור
392	-	322	מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה
393	-	323	מוטב לתגמולי ביטוח - אחר (יש לפרט שם וכתובת)
394	-	324	מוטב לתגמולי ביטוח - מבקש האישור
395	-	325	מרמה ואי יושר עובדים
396	-	326	פגיעה בפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
397	-	327	עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח
398	-	328	ראשוניות (המבטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור)
399	-	329	רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג'
400	-	330	שעבוד לטובת גורם אחר (יש לפרט שם וכתובת)
401	-	331	שעבוד לטובת מבקש האישור
402	-	332	תקופת גילוי (יש להוסיף תאריכים)
403	-	333	-מינימום גבולות אחריות 1,000,000 ש.ח.
404	-	334	-
405	-	335	-
406	-	336	-
407	-	337	-
408	-	338	-
409	-	339	-
410	-	340	-
411	-	341	-
412	-	342	-
413	-	343	-
414	-	344	-
415	-	345	-
416	-	346	-
417	-	347	-
418	-	348	-
419	-	349	-
420	-	350	-
421	-	351	-
422	-	352	-
423	-	353	-
424	-	354	-
425	-	355	-
426	-	356	-
427	-	357	-
428	-	358	-

קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף
429	-	359	-
430	-	360	-
431	-	361	-
432	-	362	-
433	-	363	-
434	-	364	-
435	-	365	-
436	-	366	-
437	-	367	-
438	-	368	-
439	-	369	-
440	-	370	-

הצהרת סודיות

אנו, שם משפחה _____ שם פרטי _____ מספר זהות _____; מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הוסברו לי חוק הגנת הפרטיות תשמ"א-1981 והאחריות המוטלת על הוראותיו בקשר לעבודתי.
2. אני מתחייב/ת לשמור בסוד את כל אשר הגיע לידיעתי במהלך מילוי תפקידי. לא אמסור כל מידע או כל מסמך שהגיע או שיגיע לידי או לידי מי שלא הוסמך לקבלו מידי.
3. התחייבותי זו תישאר גם לאחר סיום עבודתי.

ולראיה באנו על החתום:

שם מלא: _____

חתימה: _____

תאריך _____

***נספח זה ייחתם ע"י הקבלן וע"י כל גורם מטעמו.**

נספח 13'

נוסח ערבות ביצוע

תאריך: _____

לכבוד
עיריית גבעתיים (להלן: "העירייה")
רח' הכרמל 20 גבעתיים

א.ג.ג.,

הנדון: ערבות בנקאית מספר.....

1. לפי בקשת מס' ח.פ. מרח' (להלן-"הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 30,000 ₪ (במילים: שלושים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") בקשר לחוזה מכוח מכרז מס' 11/2020 לביצוע סקר חריגות בנייה.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן: "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהיה מדד חודש שהתפרסם בתאריך בשיעור נקודות (*).
"המדד החדש" לעניין ערבות זו יהיה המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם עפ"י ערבות זו.
הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה
3. לפי דרישתכם הראשונה כתב, מיד עם מועד קבלת דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המפורטת להלן אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
4. כל דרישה לתשלום מכח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף בכתובת כשהיא חתומה ע"י גזבר העירייה או ממלא מקומו. דרישה אשר תהא חתומה ע"י ממלא מקומו של גזבר העירייה תהא מלווה באישור עורך דין בדבר זהות החותם וסמכותו לחתום על דרישה כזו מטעם העירייה.
5. התשלום כאמור בסעיף 3 לעיל יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבון העירייה עפ"י שיקול דעתכם הבלעדי.
6. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידנו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל. (**)
7. ערבות זו אינה ניתנת להעברה, הסבה או להמחאה.

בכבוד רב